

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**



**BASES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
GESFAL-128/2013**

**COMPRANET  
LA-921002997-N208-2013**

**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE:  
EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y  
SUMINISTROS DE LABORATORIO**

**PARA:  
DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE  
PUEBLA**

**OCTUBRE DE 2013**

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

En cumplimiento a lo ordenado por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, en su Artículo 108, así como en lo dispuesto en los Artículos 15 fracción I, 16, 47 fracción IV inciso b) y 67 fracción V, 80 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y en el Artículo 39 fracción I de la Ley de Egresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2013, de conformidad con los Artículos 10 fracción III y 66 del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Administración, se emiten las siguientes Bases para la Licitación Pública Nacional **GESFAL-128/2013COMPRANET LA-921002997-N208-2013** de acuerdo a lo siguiente:

CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	31 Poniente No. 3331, Col. Residencial Esmeralda, C.P. 72420, Puebla, Pue.
---	--

**1.- DEFINICIONES GENERALES**

**1.1.- DEFINICIONES.** Para los efectos de las presentes Bases, se dan las siguientes definiciones:

**1.1.1.- BASES:** El presente documento, en conjunto con sus anexos, mismos que contienen los conceptos, prevenciones, especificaciones, requisitos, reglas, motivos de descalificación, excepciones y requerimientos, sobre los que se registrará la presente Licitación Pública Nacional y que serán aplicados para la adquisición de los bienes que se oferten.

**1.1.2.- COMPRANET:** El Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales ubicado en Internet bajo la dirección [www.compranet.funcionpublica.gob.mx](http://www.compranet.funcionpublica.gob.mx).

**1.1.3.- CONVOCANTE:** La Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla, a través de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios.

**1.1.4.- CONTRATANTES:**

- COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
- CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

**1.1.5.- CONVOCATORIA:** La publicación legal hecha en los términos de los Artículos 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como las modificaciones que al efecto se hicieren a la misma, que contiene a esta Licitación Pública Nacional.

**1.1.6.- DOMICILIO DE LA CONVOCANTE:** Tercer piso del edificio que ocupa la Secretaría de Finanzas y Administración, Avenida 11 Oriente número 2224 en la Colonia Azcárate, de la Ciudad de Puebla, Puebla.

**1.1.7.- DOMICILIO DE LAS CONTRATANTES:**

CONTRATANTE	DOMICILIO
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	Camino a Xilotzingo 2da. Cerrada No. 6506, Fracc. San José Xilotzingo, C.P. 72590, Puebla, Pue.

**1.1.8.- FINALIDAD DE LA LICITACIÓN:** La presente Licitación Pública Nacional tiene como objetivo atender los requerimientos para la **ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO** para las Contratantes.

**1.1.9.- LEY:** La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal vigente.

**1.1.10.- LICITACIÓN:** La Licitación Pública Nacional **GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**.

**1.1.11.- LICITANTE:** La persona física o jurídica (moral) que se inscriba y participe en la presente licitación de conformidad con lo que establecen las presentes Bases.

**1.1.12.- OFICIO:** El Oficio de Identificación de Proveedor mediante el cual se acredita como tal, expedido por el Padrón de Proveedores de la Secretaría de la Contraloría.

**1.1.13.- PROPUESTA:** Proposición técnica o económica que se expone en esta Licitación, conforme a las presentes Bases, para su análisis y valoración en todos sus aspectos.

**1.1.14.- PROVEEDOR:** La persona jurídica o física que celebre contratos o pedidos de adquisiciones, arrendamientos o servicios como resultado de la presente Licitación.

**1.1.15.- CONTRATO/PEDIDO:** Instrumento legal que elabora la convocante y suscriben las contratantes con los Licitantes adjudicados, en el que constan los derechos y obligaciones conforme a los cuales se registrarán las partes del mismo.

**2.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA LICITACIÓN**

**2.1.- DESCRIPCIÓN GENERAL.**

**2.1.1.- ADQUISICIÓN de EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO,** según cantidades, especificaciones y características descritas en el **ANEXO 1** de las presentes Bases.

**2.1.2.-** El carácter de esta licitación es: **NACIONAL.**

**2.1.3.-** El origen de los recursos es: **ESTATAL Y PROPIOS.**

**2.1.4.-** El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será: **ESPAÑOL.**



## 2.2.- CONSULTA Y PAGO DE BASES:

### 2.2.1- CONSULTA DE BASES:

Se podrán consultar a través del Sistema Compranet, en la página: [www.compranet.funcionpublica.gob.mx](http://www.compranet.funcionpublica.gob.mx) o en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, ubicada en el tercer piso del domicilio de la Convocante, **DEL MARTES 08 AL LUNES 14 DE OCTUBRE DE 2013**, en días hábiles y en un horario de 9:00 a 17:00 horas.

**2.2.2.- COSTO DE BASES:** Las Bases tendrán un costo de **\$2,700.00 (DOS MIL SETECIENTOS PESOS 00/100 M. N.)** pagaderos en las instituciones bancarias señaladas en la orden de cobro.

### 2.3.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO Y PAGO DE BASES:

**2.3.1.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO:** Para poder realizar el pago, se deberá solicitar la generación de la "Orden de cobro", previa presentación del ANEXO G de las Bases debidamente requisitado. Esta orden de cobro se expedirá **EN LAS INSTALACIONES DE LA CONVOCANTE DEL MARTES 08 AL LUNES 14 DE OCTUBRE DE 2013**, en un horario de 9:00 a 16:00 horas y el último día solo hasta las 14:00 horas.

**NOTA:** "Conforme al 'Acuerdo de la Secretaría de la Contraloría por el que se dan a conocer las formas en que se podrá tramitar la constancia de no inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas (morales), publicado en el Periódico Oficial del Estado en fecha 27 de mayo del año 2011, las personas físicas o jurídicas que pretendan participar en algún procedimiento de adjudicación o contratación en la materia de Obra pública, servicios relacionados con la misma, adquisiciones, arrendamientos o servicios deberán tramitar ante la Secretaría de la Contraloría, a través de la Coordinación General Jurídica, la Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas.

No podrán participar en ningún procedimiento de adjudicación o contratación que realicen las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, las personas físicas o jurídicas que no presenten la Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas. Dicha constancia tendrá una Vigencia de 30 días naturales a partir del día de su expedición.

La Secretaría de la Contraloría, a través de la Coordinación General Jurídica, previo pago de derechos del servicio y en los casos

que resulte procedente, entregará al solicitante la "Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas" a que se refiere el acuerdo respectivo, la cual deberá tramitarse en la Planta Baja del Edificio Sur del Centro Integral de Servicios ubicado en Vía Atlíxcayotl 1101, Col. Reserva Territorial Atlíxcayotl, en caso de duda, podrán comunicarse al teléfono: (222) 3-03-46-00 exts. 30134 y 30102 o bien, será expedida en los casos que resulte procedente a través de la página [www.pue.gob.mx](http://www.pue.gob.mx) realizando los siguientes pasos:

1. Menú: "Trámites y Servicios"
2. Columna: De acuerdo a tu perfil
3. Personas
4. Empleo (Ícono)
5. Constancia de no inhabilitación de adjudicación para proveedor o contratista.
6. Iniciar

Derivado de lo anterior, y una vez que se haya presentado la solicitud de expedición de la "Orden de Cobro", dentro del plazo anteriormente señalado, deberá presentar Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas VIGENTE para que la convocante pueda entregar dicho instrumento para proceder a realizar el pago en las sucursales bancarias antes del vencimiento del periodo establecido para el PAGO DE BASES, señalado en el punto 2.3.2.

En el caso de los Licitantes, QUE NO ESTÉN EN POSIBILIDAD DE ACUDIR A LAS OFICINAS DE LA CONVOCANTE, deberán solicitar la generación de la "Orden de Cobro" enviando los datos que se indican en el ANEXO G, ASÍ COMO LA CONSTANCIA DE NO INHABILITADO DE PERSONAS FÍSICAS Y/O JURÍDICAS, al siguiente correo:

**[pluengas.sa.puebla@gmail.com](mailto:pluengas.sa.puebla@gmail.com)**

Por esa vía, se podrá generar la orden de cobro y les será enviada su referencia de pago. Sólo se generará dicha orden del Martes 08 al Lunes 14 de Octubre de 2013 en un horario de 9:00 a 16:00 horas y el último día solo hasta las 14:00 horas.

Nota: Queda bajo la responsabilidad de los licitantes confirmar la recepción de su solicitud al teléfono (222) 2 29 70 00 /13/ /14/ ext. 5033 ó 5078.

Una vez que se obtenga la "Orden de Cobro", el pago

deberá efectuarse en los bancos autorizados en dicha orden, antes del vencimiento del periodo establecido para el PAGO DE BASES, señalado en el punto 2.3.2.

**2.3.2.- PAGO DE BASES:** Una vez obtenida la Orden de Cobro, se deberá pagar el monto establecido en el punto 2.2.2 en los bancos referidos en dicha orden **teniendo como fecha límite el Lunes 14 de Octubre de 2013.**

2.4.- Para la consulta, generación de orden de cobro y pago de Bases de esta licitación, se deberá respetar el período y horarios mencionados en los puntos 2.2.1, 2.3.1 y 2.3.2.

2.5.- Es requisito indispensable para participar en la presente licitación el "Pago de las Bases", y en ningún caso, el derecho de participación será transferible. Aclarando que, **la participación del licitante concluirá en caso de ser descalificado en alguno de los eventos de la licitación.**

**NOTA.- Se les reitera a los licitantes que el trámite de solicitud de Generación de Orden de Cobro para poder efectuar el Pago de Bases debe realizarse a través de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de conformidad con lo establecido en el punto 2.3.1. de las bases.**

### 3.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS

El Licitante presentará **3 SOBRES** debidamente cerrados, sellados con cintas adhesivas e identificados con nombre del Licitante, número de licitación y número de sobre; en el lugar, fecha y hora establecidos en el punto 9 de estas Bases.

El **PRIMER SOBRE** deberá contener:

#### 3.1.- PODERES DE REPRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y JURÍDICAS.

3.1.1.- Identificación oficial vigente con fotografía de la persona asistente, cuyo original se podrá presentar al momento de cotejar la documentación. (Original o copia certificada y copia simple legible). Se considerará como identificación oficial aquella que sea emitida por un Organismo Gubernamental, con excepción a la Cartilla del Servicio Militar Nacional.

3.1.2.- Aquellos Licitantes que tengan el **oficio o constancia vigente de actualización en el padrón de proveedores de la Secretaría de la Contraloría**, podrán presentarlo(a) en Original y copia simple legible, sólo en copia simple, si es por vía electrónica, con el folio y número de referencia correspondientes, lo anterior en sustitución de la documentación solicitada en los puntos 3.1.3 y 3.1.5.

3.1.3.- Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes o Cédula de Identificación Fiscal (Original o copia certificada y copia simple legible, sólo en copia simple, si es por vía electrónica, con la liga digital correspondiente).

3.1.4.- Acta constitutiva del Licitante. El giro de la empresa mencionado en el acta constitutiva, deberá coincidir o estar relacionado con los bienes, motivo de esta Licitación. (Original o copia certificada y copia simple legible). En caso de que hubiese modificaciones sustantivas a los estatutos, se deberán de presentar las dos últimas. (Original o copia certificada y copia simple legible).

3.1.5.- En caso de ser persona física, presentar acta de nacimiento del dueño del negocio. (Original o copia certificada y copia simple legible).

3.1.6.- Poder Notarial de la persona que acredite tener poder general para Actos de Administración y/o poder especial para participar en Procedimientos de Adjudicación, con facultades para presentar y firmar propuestas, así como recibir y firmar actas. (Original o copia certificada y copia simple legible).

En caso de que la persona que asista no sea el Representante Legal, deberá acreditar su personalidad mediante la presentación de una Carta poder simple debidamente requisitada para acudir en su representación a los eventos de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas técnicas, Apertura económica y Fallo. La carta debe hacer mención que se le faculta para firmar los documentos solicitados en las bases cuando estos carezcan de la firma del representante legal. **Se deberá anexar invariablemente copia simple de la identificación oficial de quien otorga el poder.**

**NOTA:** La Carta Poder simple deberá presentarse sólo en original, dentro del fólter de copias y deberá contener los siguientes elementos:

- Nombre y firma del otorgante;
- Nombre de quien recibe el poder;
- Debe hacer referencia al procedimiento de licitación correspondiente
- Y de preferencia;
- Nombre y firma de 2 testigos.

3.1.7.- Carta en hoja membretada, suscrita y firmada por el representante mencionado en el punto 3.1.6 en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que:

- Los documentos que presento en el punto 3.1.4 son los estatutos con los que se rige actualmente la empresa que represento.
- El poder que exhibo no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
- Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del **Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones**,

**Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal;** tampoco se encuentra inhabilitado, o su registro en el Padrón de Proveedores suspendido o cancelado para participar en cualquier procedimiento de adjudicación por resolución de la Secretaría de la Contraloría.

- Mi representada no se encuentra inhabilitada o suspendida para proveer BIENES O SERVICIOS a la Federación o a cualquier otra entidad federativa.
- Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos esenciales establecidos en las Bases de la **Licitación Pública Nacional GESFAL-128/2013, COMPRANET LA-921002997-N208-2013**. Asimismo conozco y estoy conforme con todo lo asentado en la Junta de Aclaraciones.
- El tamaño de mi representada es: MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE Empresa (Debiendo indicar a cuál de las opciones pertenece).

Esta carta debe presentarse conforme al **ANEXO A** de las presentes Bases, en original y dentro del folder de copias.

Si el Licitante inscrito en este procedimiento es una persona física, no le aplican los dos primeros puntos de la carta; excepto cuando acuda su representante legal.

Si el Licitante presenta el oficio del punto **3.1.2** y la persona que acude es el Representante Legal, esta carta se podrá elaborar considerando solo los cuatro últimos puntos.

**3.1.8.-** Copia simple legible del **acuse de recibo del SAT con el sello o liga digital correspondiente**, de la declaración provisional o definitiva de impuestos federales del Periodo **Agosto 2013 o posterior**, adjuntando el original y copia simple del recibo bancario del pago en caso de tener impuesto a cargo, sólo en copia simple si es por vía electrónica.

**3.1.9.-** Copia simple legible de la declaración anual de impuestos federales correspondiente al **ejercicio fiscal de 2012**, cuya documentación muestre si se tiene o no impuesto a cargo, debiendo adjuntar copia simple del acuse del recibo del SAT con el sello o liga digital correspondiente a dicha declaración, así como original y copia simple del recibo bancario del pago realizado en caso de haber tenido impuesto a cargo (sólo en copia simple, si es por vía electrónica).

**3.1.10.-** Comprobante de pago de bases con sello bancario, cuya referencia deberá coincidir con la establecida en la Orden de Cobro generada por la Convocante (Original y copia simple legible, sólo en copia simple, si el pago se realizó por vía electrónica o si se presenta comprobante fiscal de pago electrónico, ambos con la liga digital correspondiente), debiendo la fecha y monto de dicho comprobante, estar dentro de lo señalado

en los puntos **2.2.1, 2.2.2 y 2.3.2** de las presentes bases.

**NOTA.-** El trámite de solicitud de Generación de Orden de Cobro y Pago de Bases debe realizarse a través de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de conformidad con lo establecido en el punto **2.3.1. de las bases**.

#### **CONSIDERACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL:**

**1.-** En caso de que el licitante no presente la copia simple legible de algún documento, podrá, de así considerarlo pertinente y bajo su propio riesgo, dejar el documento original para copia y cotejo por parte de la Convocante, pudiendo solicitar su devolución hasta el fallo de la licitación.

**2.-** Se solicita a los Licitantes que la documentación legal original y copia solicitada, según sea el caso, se presente debidamente señalada para su rápida identificación, en un solo sobre, invariablemente cerrado y sellado con cinta adhesiva, debidamente identificado con el nombre del Licitante, número de licitación y la leyenda "Documentación legal" o "Sobre 1"; los originales o copias certificadas estarán en un folder y las copias simples invariablemente en tamaño carta, en otro folder con broche tipo "baco", dentro del sobre; respetando en ambos casos el orden de presentación.

**Nota:** Para los documentos en los que se acepta su presentación "solo en copia simple legible", estos deberán incluirse únicamente en el juego de copias.

#### **4.- ASPECTOS TÉCNICOS**

El **SEGUNDO SOBRE** identificado con el nombre del Licitante, número de licitación y la leyenda "Propuesta Técnica" o "Sobre 2", deberá contener:

##### **4.1.-PROPUESTA TÉCNICA.**

**4.1.1.-** La propuesta técnica **ANEXO B** deberá estar impresa en papel original membretado del Licitante, **EN DOS TANTOS** (original y copia debidamente separados), debiendo los 2 (dos) tantos (original y copia) ser exactamente iguales, tanto en anexos, cartas, etcétera y separando los originales de las copias.

**La propuesta técnica (ANEXO B) así como demás cartas y documentos solicitados, que se anexen a la misma, invariablemente deberán estar impresos en papel original membretado del Licitante, indicando el número de la presente Licitación GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**, debiendo la última hoja, además, contener la firma, nombre y puesto del representante legal del Licitante y encontrarse dentro del segundo sobre. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

Tanto el original, como la copia deberán estar

debidamente separados, en diferentes recopiladores, debiendo el contenido de los dos tantos ser exactamente iguales.

**NOTA:** Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar la propuesta técnica (ANEXO B) y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello. De no hacerlo así, no tendrá derecho a reclamar la pérdida de documento alguno.

**4.1.2.-** Aquellos documentos que formen parte de la propuesta técnica y que por su misma naturaleza no puedan ser modificados o alterados, se acepta que se presenten en su forma original.

En caso de que se le soliciten **documentos originales para cotejo**, el licitante deberá incluir otra copia del mismo en el juego de los originales, toda vez que el documento ya cotejado le será devuelto

**4.1.3.-** La propuesta técnica tomando como ejemplo el formato del **ANEXO B**, deberá estar debidamente capturada en un dispositivo **USB**, el cual será proporcionado por el Licitante, mismo que deberá encontrarse dentro del **"Sobre 2" o Propuesta Técnica**. La información contenida en el mismo deberá ser igual a la presentada en forma impresa; en caso de que, la propuesta capturada en el dispositivo abra pero no se encuentre el archivo; abra pero la misma se encuentre vacía; la información no coincida con la propuesta presentada en forma impresa y en aquellos casos no previstos, se aceptará y prevalecerá como válida la propuesta impresa.

**NOTA:** El dispositivo **USB se les regresará** al finalizar el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas.

Cabe aclarar quedicho formato (**ANEXO B**), será entregado por la Convocante al término del evento de la Junta de Aclaraciones, y el dispositivo solicitado deberá contener, asimismo, la información y modificaciones derivadas de la Junta de Aclaraciones.

**Es importante que el licitante verifique antes de incluir su dispositivo usb en el sobre, que el mismo contenga una etiqueta con el nombre del licitante, número de licitación y la leyenda "propuesta técnica"; que la información solicitada se encuentre debidamente capturada, no escaneada, a renglón seguido, sin dividir la tabla, que sea solo una tabla que incluya todas las partidas y que no tenga problema para leerse. Lo anterior con el objetivo de que la misma se pueda plasmar en el acta correspondiente al evento señalado en el punto 9 de estas bases. (No incluir imágenes).**

**4.2.-** Todas las características y especificaciones que se manifiesten en su Propuesta Técnica (**ANEXO B**), deberán basarse invariablemente en lo requerido en el **ANEXO 1**, considerando los posibles cambios de la Junta de Aclaraciones, considerando el número de la partida, cantidad, unidad de medida y la descripción técnica detallada de los bienes. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación, toda vez que son elementos esenciales para llevar a cabo la evaluación de la propuesta.

**Nota:** No se acepta poner la leyenda **"LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1"** o la leyenda **"COTIZO"**, por lo que el licitante al momento de elaborar su propuesta técnica deberá plasmar todo lo requerido en el **ANEXO 1**, considerando los posibles cambios de la Junta de Aclaraciones.

**4.3.- TIEMPO DE ENTREGA:** Los bienes se deberán entregar de acuerdo al Cuadro de Distribución señalado en el **ANEXO 2** de las presentes bases.

#### **4.4.-PERÍODO DE GARANTÍA:**

- Para las **partidas de la 6 a la 295**, deberá ser de **mínimo un año** a partir de la recepción de los bienes en el Almacén de la Contratante.
- Para las **partidas de la 1 a la 5 y 296, 297 y 298**, deberá ser de **mínimo 1 año** a partir de la instalación de los bienes.

**4.4.1.-** Los términos y condiciones establecidos en los puntos **4.3** y **4.4** deberán estar asentados en la propuesta técnica (**ANEXO B**) debiendo coincidir con lo solicitado. También se acepta asentar en su propuesta **"según Bases"** o **"el periodo requerido en Bases"**. No cumplir con lo anterior será causa de descalificación.

**4.5.- REQUISITOS TÉCNICOS QUE COMPLEMENTAN Y CONFORMAN LA PROPUESTA TÉCNICA:** El Licitante deberá anexar a su propuesta técnica dentro del segundo sobre lo siguiente: (No cumplir con alguno de ellos será causa de descalificación).

#### **REQUISITOS PARA TODAS LAS PARTIDAS**

**4.5.1.-** Los licitantes deberán indicar en su propuesta técnica la **marca, nombre del fabricante y procedencia** así como el **modelo** de los bienes ofertados, en caso de que no aplique este último, indicar "sin modelo" ó "modelo único".

**NOTA:** Los licitantes que oferten las **partidas 296, 297 y 298**, deberán presentar en su propuesta técnica solo una de las 3 opciones señaladas en el **Anexo 1**.

**4.5.2.-** Currículum del licitante en el que indique lo siguiente:

**1a) Experiencia mínima de 1 año** en la venta de

equipo médico (Aplica para las **partidas 1, 2, 3, 4, 5, 296, 297 y 298**).

**1b)** Experiencia **mínima de 2 años** en la venta de bienes iguales o similares a los solicitados (Aplica para las **partidas de la 6 a la 295**)

**2)** El cual deberá contener preferentemente un listado de los principales clientes (mínimo 3) con nombre del contacto, dirección y teléfono.

**4.5.3.-** Carta en papel membretado del Licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, con la siguiente redacción:

Bajo protesta de decir verdad me comprometo, en caso de resultar adjudicado, a lo siguiente:

**a)** A que mi representada garantizará los bienes ofertados en cuanto al bien y calidad por un año a partir de la recepción (aplica para las **partidas de la 6 a la 295**)/ instalación (aplica para las **partidas 1, 2, 3, 4, 5, 296, 297 y 298**) de los mismos en las áreas indicadas por la Contratante.

**b)** A que mi representada realizará la entrega de los bienes en los plazos y lugares señalados por las Contratantes.

**c)** A que la transportación, maniobras y seguro de transportación de los bienes hasta el lugar de entrega correrá a cargo de mi representada, sin costo adicional para la Contratante.

#### **REQUISITOS PARA LAS PARTIDAS 1 A LA 5 Y DE LA 181 A LA 298**

**4.5.4.-** Los licitantes deberán anexar a su propuesta técnica en original o copia simple folletos, catálogos o fichas técnicas con fotografía y descripción por escrito (lo que aplique), que señalen las principales características de los bienes ofertados, referenciados preferentemente en color rojo, el número de partida correspondiente, con la finalidad de comprobar las especificaciones solicitadas.

**NOTA:** Los documentos antes mencionados deberán presentarse en español o con traducción simple al español, aclarando que no se aceptaran únicamente fotografías o imágenes sin descripción, así como folletos en medio electrónico u hojas de especificaciones para referenciar toda la propuesta técnica.

#### **REQUISITOS PARA LAS PARTIDAS 1, 2, 3, 4, 5, 296, 297 Y 298**

**4.5.4.-** Carta en papel membretado del Licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, con la siguiente redacción:

Bajo protesta de decir verdad me comprometo, en caso de resultar adjudicado, a lo siguiente:

**a)** A que mi representada entregará en pleno funcionamiento mecánico, eléctrico y estético los bienes.

**b)** A que mi representada realizará la instalación de los equipos en el lugar indicado por la Contratante.

**c)** A que mi representada entregará los bienes:

- Para las **partidas de la 1 a la 5**: En un plazo no mayor a **40 días hábiles** posteriores a la formalización del contrato/pedido.
- Para las **partidas 296, 297 y 298**: En un plazo no mayor a **20 días hábiles** posteriores a la firma del contrato/pedido

**4.5.5.-** Carta en papel membretado del Licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, con la siguiente redacción:

Bajo protesta de decir verdad me comprometo, en caso de resultar adjudicado, a lo siguiente:

**a)** A que mi representada realizará el canje al 100% de los bienes adjudicados que presenten vicios ocultos o que presenten cualquier daño por defecto de empaque o transportación, a partir de la recepción del mismo en el lugar de instalación, los cuales le serán devueltos a mi representada y deberá sustituirlos a satisfacción de las Contratantes, en un plazo **no mayor a 10 días hábiles**.

**NOTA:** Se entiende por vicios ocultos cualquier inconsistencia que no pueda ser apreciable al momento de la recepción de los bienes.

**b)** A que mi representada proporcionará capacitación en las instalaciones de la Contratante una vez entregados e instalados los bienes, los días, horarios y número de personas que indique la Contratante. (Aplica para las **partidas 1, 296, 297 y 298**).

**c)** A que mi representada entregará manuales del usuario y manuales técnicos en español o traducción simple al español (Aplica para la **partida 1**).

**4.5.6.-** Carta en papel membretado del Licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, con la siguiente redacción:

Bajo protesta de decir verdad manifiesto que mi representada cuenta con personal debidamente capacitado para llevar a cabo la instalación de los equipos solicitados por las Contratantes.

**4.5.7.-** Los licitantes que oferten productos de origen Nacional, deberán presentar en español o con traducción simple al español, copia certificada ante Notario de los siguientes documentos:

**a)** Certificado de cumplimiento que avale la Norma Oficial

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Mexicana vigente para el producto ofertado o Certificado de Buenas Prácticas de Fabricación, expedido por la COFEPRIS vigente (Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios).

**b)** Certificado ISO-9001 vigente a nombre del fabricante con alcance para el producto ofertado.

**c)** Certificado ISO 13485 vigente con alcance para el equipo médico. (Aplica para las **partidas 2, 296, 297 y 298**).

**4.5.8.-** Los licitantes que oferten productos de origen Internacional, deberán presentar en español o con traducción simple al español, copia certificada ante Notario de los siguientes documentos:

**a)** Certificado ISO-9001 vigente a nombre del fabricante con alcance para el producto propuesto.

**b)** FDA o CE como Comprobante de Libre venta con alcance para el producto ofertado, vigente.

**c)** Certificado ISO 13485 vigente con alcance para equipo médico.

**4.5.9.-** Copia legible por ambos lados del Registro Sanitario vigente o Modificación de Registro vigente, emitido por la COFEPRIS por cada una de las partidas ofertadas, el cual deberá coincidir con las características solicitadas del producto, con la marca (producto denominado), laboratorio fabricante y procedencia.

**NOTA:** Lo anterior será confirmado en los Registros de la COFEPRIS, la no coincidencia con estos últimos, será motivo de descalificación de la partida.

**4.5.9.1.-** En caso de que el Registro Sanitario o Modificación de Registro no estén vigentes, los licitantes podrán presentar copia legible por ambos lados de cualquiera de los siguientes documentos:

**1)** Prórroga del Registro Sanitario vigente emitido por la COFEPRIS, la cual deberá coincidir con las características solicitadas del producto, con la marca, fabricante y procedencia.

**2)** Solicitud de Prórroga, la cual deberá coincidir con las características solicitadas del producto, con la marca, fabricante y procedencia.

**c)** En caso de que alguna partida no maneje Registro Sanitario, se deberá presentar documento expedido por la COFEPRIS o Secretaría de Salud, en el cual se indique que no se requiere Registro Sanitario para dicho producto.

**NOTA:** Cada copia de Registro Sanitario, Modificación de Registro Vigente, Prórroga, Solicitud de Prórroga, Carta de Prórroga, Carta o Documento emitido por la COFEPRIS, deberá venir identificado con el número de partida **SEÑALADO PREFERENTEMENTE CON**

MARCADOR ROJO en la parte superior derecha de dicha copia. Tanto la Contratante como la Convocante se reservan el derecho de verificar la autenticidad de la copia del Registro Sanitario o Modificación de Registro, así como en su caso el documento de que no se requiere Registro Sanitario emitido por la COFEPRIS, debiendo ser fiel y auténtica de la original expedida por ella.

**4.5.10.- VISITA A LAS INSTALACIONES:** Los licitantes deberán acudir a la visita de las instalaciones de la Contratante de acuerdo a la siguiente tabla, debiendo llevar la Constancia de Visita (**ANEXO 3**) debidamente requisitada en original y dos copias, asimismo deberán anexar a su propuesta técnica dichas Constancias, no hacerlo será motivo de descalificación. (**APLICA EXCLUSIVAMENTE PARA LAS PARTIDAS 1, 2, 3, 4, 5, 296, 297 Y 298**).

PARTIDA	CONTRATANTE	PERIODO DE VISITA AL ALMACÉN Y LUGAR DE VISITA
1, 2, 3, 4 y 5	Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	Del 08 al 11 de Octubre de 2013, en las Instalaciones del Camino Vecinal a Santa Cruz Alpuyecá S/N Chachapa, Amozoc, Puebla, en horario de 11:00 a 14:00 hrs. de Lunes a Viernes (días hábiles), <u>previa cita</u> con el Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel. 211 8000 Ext. 30540.
296, 297 y 298	Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	Del 08 al 11 de Octubre de 2013, en horario de 11:00 a 14:00 hrs. de Lunes a Viernes (días hábiles), <u>previa cita</u> con el Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel. 211 8000 Ext. 30540, en las siguientes Instalaciones:  <b>a)</b> Libramiento Tecnológico San Marcos S/N, Necoxtla, Tehuacán, Puebla.  <b>b)</b> Ave. Ferrocarril S/N Col. El Potro, Huauchinango, Puebla.

**REQUISITOS PARA LAS PARTIDAS DE LA 6 LA 295**

**4.5.11.-** Carta en papel membretado del Licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, con la siguiente redacción:

Bajo protesta de decir verdad me comprometo, en caso de resultar adjudicado, a lo siguiente:

**a)** A que mi representada entregará bienes originales de fabricante y que en ningún caso entregará producto gris o pirata.

**b)** A que mi representada realizará el canje al 100% de los bienes adjudicados que presenten vicios ocultos o que resulten dañados por defectos de empaque y/o transportación, a partir de la recepción de los mismos en el Almacén de la Contratante, los cuales serán devueltos a mi representada y deberá sustituirlos a satisfacción de la





"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Contratante, en un plazo **no mayor a 5 días hábiles**.

**NOTA:** Se entiende por vicios ocultos cualquier inconsistencia que no pueda ser apreciable al momento de la recepción de los bienes.

c) A que mi representada entregará cuando la Contratante lo solicite Carta o copia simple del Cumplimiento de los Certificados mencionados en las partidas 292, 293 y 294.

**APLICA PARA TODAS LAS PARTIDAS**

**4.5.12.-** Copia simple legible de 3 (tres) facturas y/o contratos expedidos por el licitante, en los que compruebe que ha vendido bienes iguales o similares a los licitados, **dentro del periodo de Enero 2010 a la fecha**, pudiéndose ocultar los precios en las citadas facturas o contratos.

**Nota:** La factura podrá ser expedida con posterioridad a la venta del bien, siempre y cuando este haya sido vendido dentro del periodo marcado en este punto.

Si alguna de las facturas no presenta fecha del periodo de la venta del bien, se tomará como válida la fecha de expedición, siempre y cuando se encuentre dentro del periodo requerido.

Si alguna de las facturas solicitadas no hace referencia al periodo señalado en el punto 4.5.12, será motivo de descalificación.

**4.6.- INFORMATIVOS.**

**4.6.1.-** De acuerdo a lo dispuesto por la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el ejercicio fiscal 2013, en el apartado de la Política de ingresos, los licitantes que resulten adjudicados deberán obtener de la Secretaría de Finanzas y Administración, la "**Constancia de no adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales**" (VER ANEXO H), la cual tendrá una vigencia de 30 días naturales a partir del día de su expedición, misma que deberán exhibir al momento de la formalización del contrato/pedido; de no presentarla dentro del término legal, se procederá a la cancelación del mismo.

**4.6.2.-** Los Licitantes solo podrán presentar una propuesta técnica por partida, en caso de presentar dos opciones o más, serán descalificados en la partida, asimismo en la propuesta técnica solo se asentarán las características ofertadas.

**4.6.3.-** Cuando en la descripción de las partidas del ANEXO 1, se indiquen varias opciones, los licitantes deberán indicar en su propuesta técnica **SOLO UNA OPCIÓN DE LAS SEÑALADAS** de acuerdo con lo ofertado, por ejemplo:

PARTIDA	ANEXO 1	PROPUESTA TÉCNICA (ANEXO B)
296	<p>SE REQUIERE UNA DE LAS TRES OPCIONES.</p> <p><b>OPCIÓN 1)</b> EQUIPO DE HEMATOLOGÍA MARCA HORIBA MODELO ABX MICROS ES 60.</p> <p>• ETC...</p> <p><b>OPCIÓN 2)</b> EQUIPO PARA HEMATOLOGÍA MARCA SISMEX MODELO XS-1000I</p> <p>ETC...</p> <p><b>OPCIÓN 3)</b> EQUIPO PARA HEMATOLOGÍA MARCA MINDRAY MODELO BC-3000 PLUS</p> <p>• ETC...</p>	<p><b>EQUIPO PARA HEMATOLOGÍA MARCA SISMEX MODELO XS-1000I</b></p> <p><b>PRINCIPIOS Y TECNOLOGÍAS: CITOMETRÍA DE FLUJO FLUORESCENTE ETC...</b></p>

**4.6.4.-** En caso de que el dispositivo **USB** entregado por los Licitantes para cubrir con los puntos **4.1.3** y **5.1.1**, no pueda ser abierto por el equipo de la convocante o bien no contenga los archivos respectivos (propuesta técnica y/o propuesta económica), durante los eventos correspondientes, se procederá a obtener copia fotostática o escaneada de sus propuestas, con el objetivo de adjuntarlas al acta correspondiente, formando parte integrante de las mismas, y que sean conocidas por todos los Licitantes; sin que esto sea motivo de descalificación.

**4.6.5.-** Se le solicita a los Licitantes que en la presentación de sus propuestas se maneje preferentemente letra mínimo tamaño 10, ya que permite una rápida identificación de los datos asentados.

**4.6.6.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

La propuesta técnica deberá presentarse dentro del segundo sobre, de la siguiente manera:

a) En 2 (dos) tantos (original y copia) exactamente iguales y separando los originales de las copias, en recopiladores diferentes.

b) La presentación de las propuestas será en recopiladores lefort de dos argollas preferentemente, o en carpetas de 3 argollas, solicitando atentamente **no presentar hojas sueltas y/o engrapadas, ni en fólter con broche**.

c) La documentación deberá venir organizada, a través de separadores o pestañas, de acuerdo al orden de los puntos señalados en las presentes Bases.

d) Cada uno de los documentos que integren la propuesta técnica, deberán estar debidamente foliados o numerados, tanto en el original como en la copia, incluyendo toda la documentación anexa que se les haya solicitado, de conformidad con la nota indicada en el punto



4.1.1 de las presentes Bases.

e) Los documentos que se anexen y no hayan sido solicitados en las presentes Bases, no serán considerados para la evaluación técnica.

**Debido a que los 2 juegos deberán ser exactamente iguales, se recomienda sacar las copias una vez que se haya integrado, firmado y foliado toda la documentación del original.**

## 5.- ASPECTOS ECONÓMICOS

El **TERCER SOBRE** identificado con el nombre del licitante, número de licitación, la leyenda **Propuesta Económica o "Sobre 3"**, deberá estar debidamente cerrado **y sellado con cinta adhesiva por todos sus lados** y deberá contener:

### 5.1.- PROPUESTA ECONÓMICA.

5.1.1.- La propuesta económica **ANEXO C**, deberá estar impresa en papel membretado original del Licitante, indicando el número de la presente **Licitación GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**, solo en original, debiendo contener invariablemente la firma en todas y cada una de las hojas, por la persona autorizada para ello, indicando nombre y puesto del licitante.

**NOTA:** Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar la propuesta económica (**ANEXO C**) y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello. De no hacerlo así, no tendrá derecho a reclamar la pérdida de documento alguno.

La propuesta económica del Licitante, tomando como ejemplo el **ANEXO C** deberá considerar cada uno de los puntos que aquí se enumeran, debidamente capturada en un dispositivo **USB** el cual será proporcionado por el Licitante, mismo que deberá encontrarse dentro del **"Sobre 3" ó Propuesta Económica**. La información contenida deberá ser igual a la expresada en forma impresa; en caso de que, la propuesta capturada en el dispositivo abra pero no se encuentre; abra pero la misma se encuentre vacía; la información no coincida con la propuesta presentada en forma impresa y en aquellos casos no previstos, se aceptará y prevalecerá como válida la propuesta impresa.

**NOTA:** El dispositivo **USB se les regresará** al finalizar el evento de apertura de propuestas económicas.

Cabe aclarar, que dicho formato será entregado por la Convocante, al término del evento de Junta de Aclaraciones, y el dispositivo solicitado deberá contener, asimismo, la información y modificaciones derivadas de la Junta de Aclaraciones.

5.1.2.- Los precios deberán presentarse en Moneda Nacional, con **2 decimales** como máximo, y deberán mencionar en la propuesta, que **"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"**. No presentarla así, será causa de descalificación.

5.1.3.- La propuesta económica no deberá presentar raspaduras, enmendaduras o correcciones.

5.1.4.- En caso de existir descuentos, se deberán incluir en su propuesta.

5.1.5.- En caso de que existan errores aritméticos, éstos serán rectificadas, prevaleciendo invariablemente el precio unitario ofertado. Sin embargo, si presenta un precio unitario en 0 pesos, la propuesta se tendrá por no puesta.

5.1.6.- Solo será cubierto por las contratantes, el impuesto al valor agregado (IVA); cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por el proveedor.

5.1.7.- En caso de que existiere algún error en el cálculo del IVA (16%), la convocante podrá hacer la corrección de dicho impuesto, sin que esto, sea motivo de descalificación de la partida ofertada.

5.1.8.- Si en el apartado de precio total ofertado, el importe plasmado con número no coincide con el recuadro que se haya ofertado con letra, la convocante tomará como bueno el precio más bajo. No obstante lo anterior, si el importe total se puede determinar aritméticamente de los precios unitarios, este será el que prevalezca.

Si al abrir el tercer sobre se observa que no se encuentra plasmado el importe con letra dentro de la oferta económica (ANEXO C), sólo se considerará el importe plasmado con número.

5.1.9.- Los Licitantes solo podrán presentar una propuesta económica por partida, en caso de presentar dos propuestas o más, el Licitante será descalificado en la partida en cuestión.

5.1.10.- Se solicita que los precios unitarios presentados se protejan con cinta adhesiva preferentemente.

5.1.11.- En el precio ofertado, el Licitante deberá considerar lo concerniente a transportación, alimentación y viáticos en general, derivado de la adquisición de los bienes; por lo que en caso de resultar adjudicado, no podrá exigir mayor retribución por ningún otro concepto. No se aceptarán proposiciones escaladas de precios, las propuestas serán en precios fijos hasta el término del contrato.

**Nota: Es importante que el Licitante verifique antes de incluir su dispositivo USB en el sobre, que el mismo contenga una etiqueta con el nombre del Licitante, número de licitación y "Propuesta Económica", que la información solicitada se encuentre debidamente**

**capturada, no escaneada, a renglón seguido y que no tenga problema para leerse.**

**Lo anterior, con el objeto de que la misma se pueda plasmar, en el Acta correspondiente del evento señalado en el punto 12 de estas Bases. (No incluir imágenes).**

## 5.2.- REQUISITO ECONÓMICO:

Todos los Licitantes deberán anexar a su propuesta económica, en el tercer sobre, lo siguiente:

**5.2.1.-** Garantía de seriedad, conforme al punto 6 de estas Bases. No cumplir con lo anterior será causa de descalificación.

## 6.- GARANTÍA DE SERIEDAD DE PROPUESTA.

**6.1.-** En apego al Artículo 126 fracción I de la Ley, los Licitantes garantizarán la seriedad de sus propuestas, mediante póliza de fianza o cheque cruzado, el cual deberá contener la leyenda de "No negociable", en cualquiera de los dos casos deberá expedirse a favor de la **Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla**" (no abreviado), por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total de su propuesta sin incluir el IVA.

**NOTA:** En caso de presentar cheque cruzado este no deberá contener otra leyenda diversa a "No negociable", lo anterior de conformidad a lo establecido en el Artículo 178 de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito.

La garantía se exige para cubrir al Gobierno del Estado de Puebla, contra el riesgo de incumplimiento por parte de los Licitantes en los siguientes casos:

- a) Si el Licitante retira su oferta.
- b) Si el Licitante al que se le adjudicó el pedido derivado de esta licitación, no firma el mismo, de conformidad con los plazos establecidos en estas Bases.

En cualquiera de estos casos, la garantía de seriedad se aplicará en beneficio del Gobierno del Estado de Puebla, como indemnización por los daños ocasionados. Esta garantía deberá presentarse dentro del **"Sobre 3"**.

**6.2.-** En caso de que los Licitantes, para garantizar sus propuestas, decidan otorgar póliza de fianza, ésta deberá ser expedida por Afianzadora autorizada conforme a la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, y su redacción será conforme al **ANEXO D**.

**6.3.-** No se aceptarán garantías con enmendaduras, tachaduras, rotas o perforadas. Ni cheques de cuentas de persona distinta al Licitante. El presentarlas así, será

causa de descalificación.

**Nota importante:** En caso de presentar cheque cruzado, éste deberá estar en mica o sobre; por lo que no se aceptarán cheques engrapados o pegados en hojas blancas.

**6.4.-** Esta garantía se regresará a los Licitantes que no hayan resultado adjudicados, en un tiempo de 15 días posteriores a la notificación del fallo respectivo.

**6.5.-** Por lo que respecta al proveedor adjudicado, se le devolverá una vez que presente la garantía de cumplimiento respectiva con sello de recibido por parte de la Convocante.

**6.6.-** El horario para recoger las garantías, será los días viernes de 14:00 a 15:00 horas en las oficinas de la Convocante; presentando lo siguiente:

- a) Recibo de la garantía que le fue entregado en el evento de apertura económica;
- b) Oficio de solicitud haciendo referencia al tipo de garantía que se va a recoger (cheque o póliza), monto, institución bancaria o aseguradora que la ampara, número de esta licitación.  
  
En caso de no haber asistido a la apertura económica, asentar que por esa razón no presenta recibo de garantía;
- c) Copia de identificación oficial de la persona que recibirá la garantía; y
- d) En caso de que acuda persona distinta del Representante Legal acreditado en la Licitación o no sea la persona física que participó como Licitante, deberá presentar carta poder simple anexando copia de identificación del poderdante y del apoderado.

**Nota:** Debido a la importancia de esta documentación, no será devuelta garantía alguna si no se cumplen los requisitos anteriormente establecidos.

**6.7.-** La devolución de las garantías de seriedad se realizará máximo dentro de los 6 meses posteriores a la comunicación del Fallo de esta Licitación; después de este plazo, las garantías serán consideradas como canceladas y resguardadas en el Archivo General.

## EVENTOS DE LA LICITACIÓN

### 7.- PREGUNTAS PREVIAS A LA JUNTA DE ACLARACIONES.

**7.1.-** Las dudas referentes a las especificaciones descritas, puntos de las Bases y requisitos para los Licitantes, **SOLO SERÁN RECIBIDAS EL DÍA LUNES 14 DE OCTUBRE DE 2013, después de esta fecha no se aceptará ninguna pregunta.**

Estas deberán ser enviadas invariablemente en el formato identificado como **ANEXO F, este anexo deberá elaborarse en WORD** (no escaneado y de preferencia en un sólo archivo), **única y exclusivamente a través del correo electrónico que a continuación se señala**, debiendo enviar copia escaneada del comprobante de pago de Bases respectivo, por el mismo medio:

**juntadeaclaraciones.sa.pue@gmail.com**

**QUEDA BAJO LA MÁS ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LOS LICITANTES, LLAMAR AL TELÉFONO (222) 2 29 70 00 /13/ /14/ EXT. 5077 PARA CONFIRMAR QUE SUS PREGUNTAS HAYAN SIDO RECIBIDAS, PREVIO A LA REALIZACIÓN DEL ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES.**

Lo anterior, con el fin de que la convocante esté en posibilidad de analizar, responder y dar lectura a las respuestas de las dudas planteadas en tiempo y forma en el evento de Junta de Aclaraciones.

**NOTA: En caso de que el licitante no envíe sus dudas al correo antes mencionado y tampoco confirme la recepción de las mismas en los teléfonos arriba señalados, la Convocante no se hace responsable de que las dudas presentadas no sean respondidas en el evento señalado en el punto 8.1 de estas bases.**

**7.2.-** Por ningún motivo se aceptarán preguntas por escrito, en forma directa, en el mismo acto, ni vía fax, debiendo ser remitidas, invariablemente, el día señalado en el punto **7.1**. Asimismo, no se aclarará, en el evento señalado en el punto **8** de estas Bases, duda alguna que no haya sido planteada con anterioridad o en el día antes señalado. Solo serán contestadas las preguntas de carácter técnico y legal previamente presentadas, reservándose la Convocante el derecho de resumirlas en caso de que éstas contengan comentarios adicionales.

**7.3.-** Las preguntas de los Licitantes deberán realizarse precisando a qué punto de las Bases o partida del **ANEXO 1** se refieren; en caso de no presentarse como se indica, no serán tomadas en cuenta.

**7.4.-** Asimismo, cuando el licitante pretenda proponer alguna opción diferente a lo requerido en el **Anexo 1**, ya sea de marca, color, medida, o en general alguna característica técnica "superior" o "similar" a lo solicitado, deberá detallar claramente en su pregunta la opción propuesta, con el fin de que la convocante esté en posibilidad de analizar y determinar si es viable.

**7.5.-** No se tomarán en cuenta las preguntas de aquellos

## 8.- JUNTAS DE ACLARACIONES.

**8.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento se llevará a cabo el **JUEVES 24 DE OCTUBRE DE 2013 A LAS 14:00 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante.

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO.**

**8.2.-** Un representante de la Convocante dará lectura a las respuestas de las preguntas que los Licitantes hayan presentado, previo a este evento y por escrito, en los términos señalados en el punto **7** de estas Bases.

**8.3.-** Los representantes de la Convocante, de las Contratantes y de la Secretaría de la Contraloría, así como los Licitantes presentes, firmarán el acta, en la que se encontrarán asentadas las aclaraciones a las dudas presentadas.

**8.4.-** Se entregará copia del acta a los asistentes y se procederá a subir la misma a la página electrónica de la presente licitación, en el Sistema COMPRANET.

**8.5.-** Todo lo que se establezca en el Acta de la Junta de Aclaraciones, será parte integrante de estas Bases, de conformidad al Artículo 81 fracción II de la Ley. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

**8.6.-** La convocante podrá convocar a una segunda o subsecuente Junta de Aclaraciones, cuando a su criterio sea necesario para resolver cualquier incidencia dentro de la presente licitación. La notificación a los licitantes será realizada con la suficiente antelación a través del correo electrónico o número telefónico que haya registrado en el **Anexo G**.

**NOTA:** Toda vez que la presencia del Licitante no es requisito indispensable para participar en este evento, su inasistencia queda bajo su estricta responsabilidad, considerando que estará de acuerdo con las aclaraciones realizadas en la misma y que la Convocante se libera de cualquier responsabilidad en relación a que algún Licitante, carezca de alguna información proporcionada en este evento. No obstante lo anterior, podrá acudir al domicilio de la Convocante, para solicitar copia del acta correspondiente o solicitarla vía correo electrónico, o bien consultarla en la página correspondiente a esta licitación en el Sistema COMPRANET.

## 9.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

**9.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento será el **MIÉRCOLES 30 DE OCTUBRE DE 2013 A LAS 11:30 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada

en el segundo piso del domicilio de la Convocante; el registro se llevará a cabo **15 minutos antes de esa hora. EXACTAMENTE** a la hora señalada y tomando como Base la hora que marca el reloj del recinto mencionado, se cerrarán las puertas del mismo, no permitiéndose posteriormente, el ingreso a documentación o Licitante alguno, quedando descalificado automáticamente y sin responsabilidad alguna para la Convocante.

Para este evento, solo podrá estar presente **una sola persona por Licitante** (el Licitante o su representante legal).

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO, O TAMBIÉN SE PODRÁ UTILIZAR LA MEMORIA PRESENTADA DENTRO DEL SEGUNDO SOBRE.**

**9.2.-** Los Licitantes que adquirieron Bases y no estén presentes al iniciar este acto, quedarán automáticamente descalificados.

#### **DESARROLLO DEL EVENTO.**

**9.3.-** Se hará declaración oficial de apertura del evento.

**9.4.-** Se pasará lista de asistencia de los Licitantes, quienes deberán presentar, a través de sus representantes debidamente acreditados, los **TRES SOBRES IDENTIFICADOS, CERRADOS, FIRMADOS Y SELLADOS CON CINTA ADHESIVA, conforme a lo señalado en los puntos 3, 4 y 5 de estas Bases.**

**9.5.-** Con fundamento en el Artículo 85 fracción II de la Ley, se procederá a la apertura del primer sobre, con la documentación legal de cada Licitante, que debe contener los originales o copias certificadas y copias simples de la documentación solicitada, mismas que se cotejarán en el momento, y serán devueltos los originales o copias certificadas, excepto el **ANEXO A**. Las copias simples se quedarán invariablemente en poder de la Convocante.

En caso de que algún Licitante quede descalificado por no presentar uno o varios de los documentos legales solicitados en el punto **3** de las presentes Bases, se le hará entrega inmediatamente de los dos sobres que contienen la propuesta técnica, así como la económica, quedando bajo su elección el abandonar el recinto en ese momento.

**9.6.-** En caso de que la documentación presentada se encuentre completa, se procederá a abrir el segundo sobre de cada Licitante, el cual debe contener lo solicitado en el punto **4** de estas Bases.

**9.7.-** Las propuestas serán rubricadas por los asistentes al evento.

**9.8.-** Se levantará acta circunstanciada del evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de propuestas técnicas, asentando los motivos de la descalificación de aquellos Licitantes que hubiesen omitido cualquiera de los requisitos a que se refieren los puntos **3** y **4** de las presentes Bases, las propuestas recibidas y las observaciones respectivas. El acta será firmada por los asistentes a este evento, entregándoles copia al final del mismo.

**9.9.-** La omisión de firmas por parte de algún Licitante o representante, no invalidará el contenido y efecto del acta.

**9.10.-** El tercer sobre de cada Licitante, cerrado y sellado, que debe contener la Propuesta Económica y la Garantía de Seriedad de la propuesta, será debidamente firmado por los asistentes, quedando los mismos, en custodia de la Convocante, hasta el día del evento de la Apertura de propuestas económicas.

**IMPORTANTE: TODA LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y TÉCNICA DE LOS LICITANTES CUYAS PROPUESTAS SEAN ACEPTADAS EN ESTA PRIMERA REVISIÓN, SE RECIBIRÁN PARA SU POSTERIOR Y DETALLADO ANÁLISIS, DANDO A CONOCER EL RESULTADO EL DÍA DEL EVENTO DE COMUNICACIÓN DE EVALUACIÓN TÉCNICA.**

#### **10.- DICTAMEN TÉCNICO**

La Convocante y las Contratantes realizarán la evaluación de las propuestas técnicas recibidas, para determinar el Dictamen Técnico respectivo, mismo que se dará a conocer en el evento señalado en el punto **11** de estas Bases.

#### **CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

**10.1.-** Se evaluará que la descripción técnica ofertada por el Licitante, corresponda invariablemente con lo solicitado en el **ANEXO1** de estas Bases, así como los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

**10.2.- Elementos para la evaluación técnica:** La evaluación de las propuestas técnicas se realizará comparando lo ofertado por los Licitantes, con:

- a) Todo lo solicitado en estas Bases.
- b) Cartas, currículum, registro, certificados, etcétera

**10.3.-** Las propuestas de los Licitantes que no cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en estas Bases, serán desechadas; en virtud de que todos los puntos de ésta son esenciales.

**10.4.-** La evaluación de las proposiciones, en ningún caso, estará sujeta a mecanismos de puntos o porcentajes.

## 11.- COMUNICACIÓN DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.

**11.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento se llevará a cabo el **JUEVES 07 DE NOVIEMBRE DE 2013 A LAS 11:00 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante.

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO, O TAMBIÉN SE PODRÁ UTILIZAR LA MEMORIA PRESENTADA DENTRO DEL TERCER SOBRE.**

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA.

**11.2.-** La Convocante procederá a informar el resultado de la evaluación de las propuestas técnicas, de cada Licitante, según el dictamen correspondiente.

**11.3.-** Respecto de las propuestas técnicas descalificadas, en ese momento le será devuelto el tercer sobre al Licitante, siempre y cuando se identifique como Representante Legal o presente carta poder.

**11.4.-** Si la propuesta técnica es rechazada y el Licitante no asiste a este evento, el tercer sobre cerrado y sellado, quedará en poder de la Convocante, hasta en tanto el Licitante acuda a solicitar su devolución.

El horario para recoger el sobre que contiene la propuesta económica será los días viernes de 14:00 a 15:00 horas en las oficinas de la Convocante.

Para realizar este trámite el Licitante deberá presentar lo siguiente:

- a) Oficio de solicitud respectivo haciendo referencia al número de procedimiento al que corresponda;
- b) Copia simple de la identificación oficial de la persona que recoge el sobre;
- c) En caso de que acuda persona distinta del Representante Legal acreditado en la Licitación o no sea la persona física que participó como Licitante, deberá presentar carta poder simple anexando copia de identificación del poderdante y del apoderado.

**Nota:** Debido a la importancia de esta documentación, no será devuelta garantía alguna si no se cumplen los requisitos anteriormente establecidos.

**11.5.-** Una vez firmada el acta correspondiente a esta Comunicación de Evaluación Técnica, se procederá con:

## 12.- APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS

### DESARROLLO DEL EVENTO

**12.1.-** Se hará declaración oficial de inicio del evento de Apertura de propuestas económicas.

**12.2.-** Se pasará lista de asistencia de los Licitantes cuyas propuestas técnicas fueron aceptadas.

**12.3.-** Se procederá a la apertura del tercer sobre de cada Licitante, y una vez verificada la Garantía de Seriedad, se dará lectura en voz alta a las propuestas económicas.

**12.4.-** Cuando algún Licitante no asista a este evento, y su propuesta técnica sea aceptada, su tercer sobre que debe contener la propuesta económica así como la garantía solicitada, en ese instante, será abierto por un representante de la Convocante, y se procederá a dar lectura a la misma.

**12.5.-** Las propuestas económicas serán firmadas por los asistentes a este evento.

**12.6.-** Se levantará acta circunstanciada del evento, asentando los importes unitarios y totales de todas y cada una de las propuestas económicas aceptadas y las observaciones respectivas; firmando los representantes de la Contratante, Convocante y Secretaría de la Contraloría, así como de los Licitantes cuyas propuestas económicas fueron recibidas; y entregando copia, al final del evento, a los mismos.

**NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA DEL EVENTO.**

## 13.- FALLO.

**13.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento se llevará a cabo el día **MIÉRCOLES 13 DE NOVIEMBRE DE 2013 A LAS 09:30 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante.

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO.**

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA. LOS LICITANTES PODRÁN SOLICITAR SU ACTA A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO.

**13.2.-** En sustitución de este acto, la Convocante podrá optar por notificar el fallo, a través de medios electrónicos.

#### 14.- DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES

**14.1.-** Será motivo de descalificación a los Licitantes que incurran en uno o más de los siguientes supuestos:

**14.1.1.-** Por no estar presentes al iniciar el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de propuestas técnicas.

**14.1.2.-** Si no presenta o no cumple con todos y cada uno de los requisitos solicitados en las Bases de la presente licitación, de conformidad a lo señalado en el Artículo 80 fracción VII de la Ley, ya que todos los requisitos solicitados son esenciales.

**14.1.3.-** Si no presenta la propuesta técnica, y/o propuesta económica y demás documentos solicitados, o bien si estos no se presentan en hoja membretada original del Licitante, indicando número de la presente licitación y la última hoja conteniendo la firma, nombre y puesto del representante legal del Licitante.

**14.1.4.-** Si se comprueba que tienen acuerdo con otros Licitantes que participen en esta licitación, para elevar los precios de los bienes que se están licitando o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes;

**14.1.5.-** Si no presenta la garantía solicitada en el punto 6 de estas Bases dentro del tercer sobre, si no viene expedida a favor de la **Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla** o bien, cuando el valor de la garantía para la seriedad de la propuesta, sea inferior al 10% (diez por ciento) **del monto total de su propuesta**, sin incluir el IVA., o bien dicha garantía se encuentra rota, perforada o a nombre de otra persona distinta al Licitante.

**14.1.6.-** Si se comprueba que incurrieron en falsedad en la información presentada.

**14.1.7.-** Cuando se compruebe que algún Licitante se encuentra dentro de los supuestos que marca el Artículo 77 de la Ley.

**14.1.8.-** Si su propuesta no indica el periodo de garantía o la entrega de los bienes, o si cualquiera de los dos no cumple con los tiempos establecidos en estas Bases.

**14.1.9.-** En caso de que en la propuesta técnica se oferte más de una opción de marca, color, medidas, etc. (según aplique), de las señaladas en el ANEXO 1, de conformidad con lo establecido en el punto **4.6.3** de las presentes bases.

**14.1.10.-** Si en la propuesta ya sea técnica o económica, o en ambas, existe información que se contraponga.

**14.1.11.-** En caso de que la carta solicitada en el punto **3.1.7** se presente con alguna restricción o salvedad.

**14.1.12.-** Cualquier punto o concepto adicional no solicitado en las Bases, que sea presentado en la propuesta técnica o económica y que éste afecte a los intereses del Gobierno del Estado de Puebla.

**14.1.13.-** Si se demuestra que el Licitante utiliza o ha utilizado documentación no auténtica, falsa, apócrifa o declarado falsamente en este o en cualquier otro procedimiento de adjudicación, previsto por la Ley, en el que se encuentre participando, cualquiera que sea el estado del procedimiento en cuestión.

**14.1.14.-** La inclusión de elementos en cualquiera de las propuestas técnica, económica e incluso en la documentación legal, que implique el otorgamiento de bienes en condiciones inferiores a las establecidas por las Bases, y eventualmente modificadas por la Junta de Aclaraciones; toda vez que lo anterior, representa una negociación indirecta de las Bases, de conformidad con lo establecido en los artículos 79 fracción V y 80 fracción X de la Ley; numerales que expresamente establecen que el contenido de las Bases no es negociable.

**14.1.15.-** En aquellos casos en que la inclusión sea de elementos que impliquen condiciones superiores a las establecidas, se estará a lo que al efecto determine la Convocante, previo análisis de la conveniencia de la aceptación de dichas condiciones; por lo que de determinarse que no son convenientes y por ende representan ofrecimiento de condiciones inferiores, será procedente la descalificación.

**14.1.16.-** Por no cumplir con la descripción detallada de los bienes en su propuesta técnica conforme al **ANEXO 1** de estas Bases, o por no considerar los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

**14.1.17.-** Por no presentar los **ANEXOS B Y C** debidamente requisitados, o bien la información contenida no coincida conforme a lo solicitado en el **ANEXO 1 y los cambios solicitados en la Junta de Aclaraciones**.

**14.1.18.-** Por no presentar el comprobante con sello bancario, en original y copia simple legible; o bien, si el mismo no coincide con la referencia de la orden de cobro generada por la Convocante o no se encuentre pagado dentro del periodo y con el monto señalados en los puntos **2.2.1, 2.2.2 y 2.3.2** de las Bases.

**14.1.19.-** Si en el evento señalado en el punto **9** de estas Bases, no presenta todos o alguno de los 3 sobres requeridos.

**14.1.20.-** Por no aplicar en sus propuestas técnica y económica los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

**14.1.21.-** Por no presentar o por no cumplir con algún requisito legal solicitado en el punto **3** de las presentes Bases.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

**14.1.22.-** Por no presentar o por no cumplir con algún requisito técnico o económico solicitado.

**14.1.23.-** Por no presentar los dispositivos **USB** solicitados en los puntos **4.1.3** y **5.1.1** dentro de los sobres respectivos.

**14.1.24.-** Si modifica los formatos de las propuestas técnica (**ANEXO B**) y económica (**ANEXO C**), o si estos no se presentan en los formatos indicados en estas bases.

**14.1.25.-** Si la unidad de medida no coincide con la solicitada o si algún licitante ofrece una cantidad de bienes distinta a la solicitada en el Anexo 1. Si algún licitante ofrece cantidades mayores sólo se le adjudicará, en su caso, la cantidad establecida en el citado anexo. Si por el contrario la oferta es por una cantidad menor, el licitante quedará descalificado en la partida correspondiente.

**14.1.26.-** Por no coincidir el número de partida de acuerdo a lo solicitado en las bases y a lo ofertado en la propuesta técnica y económica del licitante.

**14.1.27.-** Por no indicar en su propuesta técnica la **MARCA, NOMBRE DEL FABRICANTE Y PROCEDENCIA ASÍ COMO EL MODELO (en caso de que aplique)** de los bienes ofertados, de acuerdo a lo solicitado en los punto **4.5.1** de las presentes bases.

**14.1.28.-** Por no presentar en su propuesta técnica en español o con traducción simple al español los folletos, catálogos o fichas técnicas con las principales características de los bienes ofertados, de conformidad con lo solicitado en el punto **4.5.4** de las bases.

**14.1.29.-** Por no presentar en su propuesta técnica las Constancias de Visita (**Anexo 3**) debidamente requisitadas, de conformidad con lo solicitado en el punto **4.5.10** de las bases.

## **14.2.- EXCEPCIONES A LA DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES.**

**14.2.1.-** En aquellos casos que en el primer sobre el licitante presente algún documento sin firma, o incluso no presente la carta solicitada en el punto **3.1.7** de las presentes bases, o esta se encuentre incompleta o con errores, será procedente que en el acto de presentación de documentación legal y apertura de propuestas técnicas se pueda firmar, corregir, completar o se proporcione al licitante un formato para que la requisiere en ese mismo momento. Será considerado en ambos casos como un solo error de presentación.

**14.2.2.-** En caso que en el primer sobre no se presentase, DE ALGUNO DE LOS DOCUMENTOS EN LOS QUE SE SOLICITA, la copia simple o está no se encuentre legible o completa, la Convocante podrá, A SU CRITERIO, suplir

la omisión de la copia simple o de la copia no legible o faltante, siempre y cuando determine que no se entorpece con ello el desarrollo de la licitación, ya sea fotocopiando la documentación faltante o solicitando que se deje el documento original, bajo las condiciones que se establecen en el Punto 1 del Apartado de CONSIDERACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, o BIEN, SOLICITAR QUE se presente la copia faltante o la copia debidamente legible hasta el siguiente día hábil a aquel en el que se hubiere realizado el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas, en horarios de oficina. Cada uno de los documentos en los que se omitan copias o no se encuentren legibles, se tomará como un error de presentación. En caso de no presentar la documentación en este plazo será causal de descalificación.

**14.2.3.-** En caso de que el licitante no presente el original y/o copia simple del recibo bancario del pago de las declaraciones de impuestos federales solicitadas en los puntos **3.1.8** y **3.1.9** (en caso de haber tenido impuesto a cargo). Asimismo, en caso de que el licitante no presente copia simple del acuse del recibo del SAT con el sello o liga digital correspondiente de la declaración anual solicitada en el punto **3.1.9**, podrá enmendar lo anterior ante la Convocante dentro del siguiente día hábil a aquel en el que se hubiere realizado el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas, en horarios de oficina, lo cual se deberá considerar como un error de presentación. En caso de no presentar la documentación en este plazo, será causal de descalificación.

**14.2.4.-** Si al momento de realizar la apertura de los sobres que contienen la "Documentación Legal" o la "Propuesta Técnica", algún Licitante presentara documento(s), original(es) o copia(s) fuera de sobre que le corresponda, se considerará como un error de presentación.

**14.2.5.-** En caso que al abrir el segundo y tercer sobre se advierta que las propuestas no se encuentran firmadas, la Convocante podrá permitir que en ese momento el apoderado o persona que lo represente en dicho acto y esté facultado para ello, proceda a la firma de las mismas. Esta firma se considerará como un error de presentación.

**14.2.6.-** En caso que la identificación oficial que la persona asistente exhiba no esté vigente, podrá subsanar esta omisión presentando alguna otra que sí cumpla con este requisito, ante la Convocante al día hábil siguiente en horario de oficina, dejando en su poder copia simple de la misma. Esto se considerará como un error de presentación.

**14.2.7.-** En caso que la garantía de sostenimiento presente errores subsanables, el licitante podrá enmendarlo ante la convocante hasta dos horas antes del evento de fallo de la licitación, esto se considerará como un error de presentación.





**14.2.8.-** En caso que no se presente el comprobante de pago original solicitado en el punto **3.1.10**; la convocante podrá verificar, vía Internet, la existencia del comprobante fiscal electrónico y en caso de existir, esto se considerará como un error de presentación.

**14.2.9.-** En caso de no presentar los dispositivos USB solicitados en los puntos **4.1.3. y 5.1.1**, o si el anexo técnico o económico no viene guardado en el dispositivo o cuando no se pueda abrir el archivo o este se presente en un formato diferente, o difiera de la propuesta impresa, cualquiera de estos supuestos se considerará como un error de presentación.

**NOTA:** En caso de que el anexo técnico o económico difiera de la propuesta impresa, la convocante adjuntará copia de la propuesta impresa al acta respectiva, de acuerdo a lo establecido en los puntos **4.1.3. y 5.1.1** de las bases.

**14.2.10.-** Si las modificaciones hechas a los formatos de las propuestas técnica (**ANEXO B**) y/o económica (**ANEXO C**), contienen todos los datos requeridos y no difieren salvo por la eliminación o aumento de una columna, esto se tomará como un error de presentación.

**14.2.11.-** En caso de que se solicite la presentación de un documento original para su cotejo, dentro de la propuesta técnica, y el licitante sólo presente copia simple del mismo, este podrá presentar el documento original ante la Convocante dentro del siguiente día hábil a aquel en el que se hubiere realizado el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas, en horarios de oficina, lo cual se deberá considerar como un error de presentación. En caso de no presentarlo en este plazo será causal de descalificación.

**14.2.12.-** El número máximo de errores de presentación permitidos a un licitante a lo largo de todo el procedimiento de licitación **SERÁ DE TRES**, por ende si el licitante llegase a presentar cualquiera otra omisión, la misma **NO SERÁ SUBSANADA** y será descalificado.

**NOTA:** En caso de que el licitante no subsane los errores de presentación enumerados en este capítulo, en los plazos señalados, será motivo de descalificación.

#### 15.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

**15.1.-** El criterio de adjudicación será a la propuesta económica más baja **por partida** de aquel Licitante que haya cumplido con los requisitos legales, técnicos y económicos solicitados.

**15.2.-** Si resultare que 2 ó más propuestas satisficieran la totalidad de los requerimientos de la convocante, y existiera un empate en precio, se adjudicará la partida o partidas a:

- Aquel licitante que siendo persona física o

jurídica, tenga establecido su domicilio fiscal dentro del territorio del Estado de Puebla; entendido como tal domicilio el que se haya manifestado ante el registro federal de contribuyentes para los efectos fiscales;

- Si una vez verificado esto resultare que más de un proveedor tiene su domicilio dentro del territorio del Estado de Puebla o en caso de que ninguno lo tenga, la partida o partidas se dividirán entre estos, siempre y cuando sea posible realizar una cómoda división,
- Y en el caso de que el bien no admita cómoda división, se citara a los licitantes cuyas propuestas permanezcan en empate para la realización del acto de puja a la baja, en el cual los licitantes podrán presentar su nueva propuesta, la cual no deberá ser superior a la originalmente presentada.

**15.3.-** La convocante podrá modificar las cantidades adjudicadas, pudiendo aumentar o reducir estas, ya sea por necesidades o por restricciones presupuestales Y A PETICIÓN DE LAS Contratantes.

#### 16.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN Y/O PARTIDA DESIERTA O CANCELADA.

**La presente licitación se podrá declarar desierta:**

**16.1.-** Cuando todas las propuestas presentadas no reúnan los requisitos esenciales previstos en las Bases, con fundamento en el Artículo 92 fracción I de la Ley.

**16.2.-** Si después de efectuada la evaluación, no fuese posible adjudicar el contrato/pedido objeto de la presente licitación con ningún Licitante, porque sus precios rebasen el presupuesto autorizado, de conformidad con el Artículo 92 fracción II de la Ley.

**16.3.-** Cuando no adquieran estas Bases, por lo menos tres Licitantes, o habiéndose inscrito, no se presente ninguna propuesta, de conformidad con el Artículo 92 fracción III de la Ley.

**16.4.-** Cuando la propuesta económica ofertada que resulte ser la más baja, se encuentre por encima de los precios en el mercado será declarada desierta la partida correspondiente, para garantizar la eficacia y eficiencia en el ejercicio del gasto público, lo anterior con fundamento en el artículo 92 fracción IV en relación al artículo 16 de la Ley.

**Asimismo, se puede cancelar, modificar o dar desierta una partida o la Licitación**

**16.5.-** Por casos fortuitos o de fuerza mayor, o existan circunstancias que provoquen la extinción de la necesidad de esta licitación, de conformidad con el Artículo 91 de la Ley.

**16.6.-** Por restricciones presupuestales de la Contratante.

**16.7.-** Por así convenir a los intereses de la Convocante y/o Contratante, de conformidad con el Artículo 92 fracción IV de la Ley.

#### 17.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

**17.1.-** De conformidad con el Artículo 126 fracción III de la Ley, el proveedor ganador, garantizará el cumplimiento del contrato, así como la indemnización, por vicios ocultos, mediante cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor de la **Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla**, por un importe equivalente al **10% (diez por ciento) del monto total adjudicado con IVA.**

Esta garantía deberá cubrir el cumplimiento oportuno del periodo de entrega, calidad y vicios ocultos y deberá presentarse a la firma del contrato/pedido citado, tomando como ejemplo el **ANEXO E**, en caso de ser fianza.

**NOTA:** En caso de que la garantía otorgada presente errores subsanables, se otorgará al licitante un lapso de 2 días hábiles a efecto de que enmiende los mismos, debiendo presentar dicha garantía en el domicilio de la convocante en horario de oficina.

**17.2.-** No se aceptarán garantías de cumplimiento de contrato/pedido diferente a cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca, con independencia del texto del contrato/pedido y del importe adjudicado.

**17.3.-** Cabe destacar que en caso de que el proveedor adjudicado no presente la garantía de cumplimiento, le será aplicado lo señalado en el Artículo 105 de la Ley.

#### 18.- CONTRATOS.

**18.1.-** Los Licitantes que obtengan adjudicación, deberán presentarse a firmar y recibir los contratos/pedidos derivados de la presente licitación, dentro del término de 5 días hábiles contados a partir de la comunicación del fallo, en las instalaciones de las Contratantes, en los domicilios citados en el punto **1.1.7** de las presentes Bases. Dichos documentos solamente se podrán entregar a los representantes acreditados, mediante la presentación de lo siguiente debiendo entregar dos copias de cada documento por cada contrato/pedido formalizado:

**I.-** Original y dos copias de la Garantía de Cumplimiento de contratos y/o pedidos.

**NOTA:** Para las licitaciones en las que se incluya más de una contratante, las fianzas podrán ser presentadas por dependencia/entidad o en su caso, una misma fianza referenciando el número de contrato/pedido de cada contratante.

**II.-** Original y dos copias de la "Constancia de no adeudo

relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales" **expedida por la Secretaría de Finanzas y Administración**, vigente a la fecha de la formalización del Contrato/Pedido.

**III.-** Cédula de identificación fiscal o R.F.C. (Dos copias simples legibles)

**IV.-** Acta constitutiva de la persona jurídica (moral) o Acta de nacimiento, en caso de ser persona física (Dos copias simples legibles).

**Nota:** En caso de que la empresa haya tenido modificaciones a su Acta constitutiva, deberá presentar las últimas. (Dos copias simples legibles).

**V.-** Poder notarial del representante o apoderado legal de la empresa (Dos copias simples legibles).

**VI.-** Identificación Oficial vigente con fotografía del apoderado o representante legal (Original para cotejo y dos copias simples legibles por ambos lados).

**VII.-** Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a tres meses (Dos copias simples legibles).

**VIII.-** **En su caso, aquellos documentos que, con motivo de esta licitación, se hubieren comprometido a entregar.**

**18.2.-** En caso de no presentarse a la formalización de los contratos/pedidos, o no presentar alguno de los documentos mencionados en el punto 18.1 dentro del tiempo y lugar estipulado en el punto anterior, no se podrá proceder con la formalización del contrato/pedido y se hará efectiva la garantía de seriedad de propuesta y la contratación pasará al segundo lugar.

#### 19.- MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS/PEDIDOS

La Contratante podrá modificar los contratos/pedidos bajo su responsabilidad y por razones fundadas, dentro de los seis meses posteriores a su firma; siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto o separadamente, el 20% (veinte por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos. Esto se formalizará por escrito, de conformidad con el Artículo 112 de la Ley.

#### 20.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.

La Contratante podrá rescindir administrativamente el contrato/pedido, cuando el Proveedor no cumpla con las obligaciones derivadas del mismo, tales como:

**20.1.-** Si no se lleva a cabo la entrega de los bienes en el tiempo y forma convenido.

**20.2.-** Incumplimiento de las obligaciones del contrato/pedido celebrado.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

**20.3.-** Cuando las diversas disposiciones legales aplicables, al respecto así lo señalen.

**20.4.-** Por casos fortuitos o de fuerza mayor.

Cuando se rescinda el contrato, la Contratante deberá informar a la Convocante, a efecto de que ésta verifique conforme al criterio de adjudicación, si existe otra proposición que resulte aceptable, en cuyo caso, el contrato/pedido se celebrará con el Licitante que ocupara el segundo lugar en precios más bajos y cuya oferta técnica haya sido aceptada.

**20.5.-** Para rescindir administrativamente el contrato/pedido por causas imputables al Proveedor, se hará de la siguiente manera:

**a)** Podrá iniciarse el procedimiento de rescisión, a partir del día siguiente a aquel en que se tenga conocimiento del incumplimiento.

**b)** Se comunicará por escrito al presunto infractor los hechos constitutivos de la infracción, para que dentro del término que para tal efecto se señale, y que no podrá ser menor a 3 (tres) días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.

**c)** Transcurrido el término a que se refiere el punto anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubiesen hecho valer; y

**d)** La resolución será debidamente fundada y motivada, se notificará personalmente o por correo certificado con acuse de recibo al infractor, dentro de un término de **15 DÍAS HÁBILES**.

## 21.- EMPAQUE DE BIENES Y TRANSPORTACIÓN

**21.1.-** La forma de transporte que utilice el Proveedor, será bajo su absoluta responsabilidad y deberá garantizar la entrega de los bienes, en el tiempo requerido y en condiciones óptimas, tales que preserven la calidad de estos.

**21.2.-** La transportación de los bienes, seguros y maniobras de descarga en los almacenes de la Contratante, no implicará costos adicionales a cargo de la misma, quedando estos a cargo del Proveedor.

**21.3.-** Cualquier parte que resulte dañada, por defectos de transporte, será devuelta al Proveedor y deberá ser sustituida a satisfacción de la Contratante.

## 22.- CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES

**22.1.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES.-** Los bienes deberán entregarse de acuerdo a lo señalado en el Cuadro de Distribución (**ANEXO 2**), de conformidad con lo indicado en el contrato/pedido, por lo cual no se recibirán

bienes fuera de este horario y no será aceptada condición alguna en cuanto a cargos adicionales por concepto de fletes, maniobra de carga y descarga, seguros u otros.

**22.2.-** El Proveedor deberá notificar a las Contratantes por correo electrónico o vía fax, a través del "Formato de Entrega de Bienes", con una anticipación de por lo menos 24 horas a la fecha de entrega.

Correos para notificación:

CONTRATANTE	CORREO
CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	kramirez@cesppuebla.gob.mx rjonathan@cesppuebla.gob.mx rp.mendoza@cesppuebla.gog.mx
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	rfrancom@cobaep.edu.mx alt_32@hotmail.com

Fax para notificación:

CONTRATANTE	Fax/Teléfono
CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	(222) 273 28 00 exts. 10660, 30500 y 30540
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	(222) 211 77 16 / 20 / 23

**22.3.-** Todos los bienes a los que se refiere el **Anexo 1** de las presentes bases, deberán de ser invariablemente nuevos. Entendido como tal que ni el bien que se oferta, y ninguna de las partes que lo componen o lo integran haya sido sometido a uso con anterioridad o reconstruidos.

Lo anterior no será aplicable para aquellos bienes que por naturaleza, exclusivamente la materia prima que los compone haya sido objeto de reciclaje.

**22.4.-** El proveedor, al momento de realizar la entrega de los bienes adjudicados deberá llevar consigo la siguiente documentación:

- a) Dos copias fotostáticas del contrato y/o pedido.
- b) Original y copia fotostática de la factura.

Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 107 fracción IV de la Ley.

## 23.- DEVOLUCIONES.

La Contratante podrá hacer devoluciones de los bienes cuando no cumplan con los requisitos solicitados en las Bases, asimismo, cuando se comprueben deficiencias en la calidad de los bienes suministrados por el Proveedor. Las devoluciones se harán dentro del periodo de garantía, en estos casos el Proveedor se obliga a reponer el 100% del volumen devuelto, o bien si durante el periodo de garantía los bienes sufrieran cambios físicos ocasionados por causas imputables al Proveedor, deberán ser



devueltos y canjeados en su totalidad, en un término no mayor a:

- **10 días hábiles** para las **partidas 1, 2, 3, 4, 5, 296, 297 y 298**
- **5 días hábiles** para las **partidas de la 6 a la 295**

A partir de la fecha en que el Proveedor reciba la notificación de los productos que se encuentran con deficiencias; en caso de no cumplir con lo establecido, se hará acreedor a sanciones.

adjudicando al segundo lugar. En caso de que la Contratante autorice una prórroga, por causas imputables al proveedor, durante la misma, se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga.

**PARA EL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA**

**a2)** El **2%** por el monto correspondiente a los bienes no entregados o por la entrega de bienes diferentes o bienes de calidad inferior a los establecidos en el contrato/pedido (sin incluir I.V.A.), por cada día natural de retraso, a partir del día siguiente, posterior a la fecha pactada para la entrega y hasta un máximo de **5 días**; mismo que será deducido a través de cheque de caja o nota de crédito, dichos documentos deberán estar a nombre del **COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA** y deberán ser presentados previamente a la entrega de la facturación. Una vez vencido el plazo arriba mencionado, se podrá rescindir el contrato/pedido, total o parcialmente, según sea el caso, haciendo efectiva la póliza de garantía y adjudicando al segundo lugar. En caso de que la Contratante autorice una prórroga, por causas imputables al proveedor, durante la misma, se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga.

**b)** Aplicación de las sanciones estipuladas en la Ley.

**24.4.-** El licitante que no firme el contrato por causas imputables al mismo será sancionado en los términos del artículo 136 de la Ley.

**24.- SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES.**

Las sanciones que la contratante aplicará serán las siguientes:

**24.1.- Se hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta en los siguientes casos:**

**24.1.1.-** Cuando los Licitantes no sostengan sus ofertas o se retiren de la licitación, después del acto de apertura de propuestas técnicas.

**24.1.2.-** Cuando el Licitante adjudicado no confirme su aceptación para que se le adjudique el contrato/pedido dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere comunicado el fallo.

**24.1.3.-** Cuando el Licitante adjudicado no entregue la garantía de cumplimiento, dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la comunicación del fallo.

**24.2.-** Se hará efectiva la garantía de cumplimiento, cuando exista incumplimiento en la entrega, por no entregar los bienes motivo de esta licitación en los plazos y especificaciones establecidos en las Bases, o por entregar bienes de calidad inferior a la pactada.

**24.3.-** Las penas convencionales que se aplicarán por causas imputables al proveedor, cuando existan retrasos en las fechas de entrega de los bienes, serán las siguientes:

**PARA EL CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**a1)** El **0.7%** por el monto correspondiente a los bienes no entregados o por la entrega de bienes diferentes o bienes de calidad inferior a los establecidos en el contrato/pedido (sin incluir I.V.A.), por cada día natural de retraso, a partir del día siguiente, posterior a la fecha pactada para la entrega y hasta un máximo de **10 días**; mismo que será deducido a través de cheque certificado, de caja, dichos documentos deberán estar a nombre del **CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA** y deberán ser presentados previamente a la entrega de la facturación. Una vez vencido el plazo arriba mencionado, se podrá rescindir el contrato/pedido, total o parcialmente, según sea el caso, haciendo efectiva la póliza de garantía y

**25.- PAGO.**

**25.1.-** El pago se realizará, una vez entregados los bienes, de acuerdo al siguiente cuadro:

CONTRATANTE	FORMA DE PAGO
CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	EN BASE AL ART. 115 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL, LA CUÁL NO PODRÁ EXCEDER DE <b>45 DÍAS NATURALES</b> , POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS DEBIDAMENTE REQUISITADAS.
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	A LOS <b>20 DÍAS NATURALES</b> POSTERIORES A LA ENTREGA DE TODOS LOS BIENES Y PREVIA PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS DEBIDAMENTE REQUISITADAS.

**APLICA PARA EL CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**25.1.1.-** El licitante adjudicado deberá ingresar su factura debidamente requisitada a partir de la fecha de entrega e instalación de los bienes y hasta **15 días hábiles**



"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

posteriores a esta, en caso contrario será responsabilidad del mismo de los problemas que se presenten para su trámite de pago.

**25.2.-** La factura deberá ser expedida, a nombre de las Contratantes y tendrá que cubrir los requisitos fiscales correspondientes, de acuerdo a lo siguiente:

RAZÓN SOCIAL	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	CBE820912FI0	CAMINO A XILOTZINGO 2DA CERRADA 6506 FRACCIONAMIENTO SAN JOSÉ XILOTZINGO, PUEBLA, PUEBLA, C.P. 72590
CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	CEC0602243PA	31 PONIENTE 1717, COLONIA VOLCANES, C.P. 72410 PUEBLA, PUE.

**NOTA:** Se le recomienda al los licitantes adjudicados que cualquier duda que tengan en lo referente a la facturación o al lugar y trámites a realizar para el pago, lo confirmen con las Contratantes; lo anterior para evitar contratiempos.

**25.3.-** Las Contratantes no otorgarán anticipos a los licitantes adjudicados en esta licitación.

**25.4.-** Se hace del conocimiento del Licitante que las Contratantes serán las responsables de llevar a cabo la retención a que se refiere el Artículo 22 fracción V la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2013, correspondiente al pago de derechos equivalente al 5 al millar sobre el importe de su factura antes de IVA, el cual se deberá considerar en la presentación de su factura. **(Para el Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública, verificar con la Contratante la aplicación de este requisito, antes de facturar).**

**25.5.-** Solo será cubierto por las Contratantes, el IVA, cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por parte del Proveedor.

**25.6.-PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.-**  
El Licitante al que se le adjudique el contrato/pedido asumirá la responsabilidad total para el caso en que al entregar los bienes a la Contratante, infrinja la Ley de Fomento y Protección de la Propiedad Industrial.

**26.- ASPECTOS VARIOS.**

**26.1.-** Una vez que los Licitantes hayan ingresado al recinto establecido, durante cualquier etapa, no podrán utilizar aparatos de intercomunicación de ningún tipo, (Teléfonos celulares, computadoras portátiles, etc.), en caso de insistir deberán retirarse del evento.

Asimismo, al ingresar al recinto en los actos de comunicación de evaluación técnica y apertura de propuestas económicas, así como para la comunicación

del fallo, los asistentes deberán presentar una identificación oficial o la carta poder mencionada en el punto **3.1.6.** de las presentes bases, de lo contrario deberán abstenerse de realizar cualquier tipo de comentario.

**26.2.-** Los lugares, fechas y horarios de los distintos eventos que conforman la licitación podrán ser suspendidos, cambiados o diferidos de conformidad con las necesidades de la Convocante, con el fin de proveer al óptimo desarrollo de la Licitación, siempre apegándose a lo dispuesto para tal efecto en la Ley; por lo anterior, será de la más estricta responsabilidad del Licitante, por medio de sí o de quien lo represente, el presentarse en todos y cada uno de los eventos tanto en las fechas indicadas en las presentes Bases, así como en las que al efecto sean señaladas como sustitución a éstas, lo cual invariablemente le será señalado en los eventos de Junta de Aclaraciones o de Aperturas.

Lo anterior, sin que bajo ninguna circunstancia tenga la Convocante obligación alguna de notificar personalmente al Licitante acerca del estado, resultado, fechas, horas o lugares de cualquier evento de la presente licitación pues en estas Bases le han sido informadas tales circunstancias o lo serán en las actas que al efecto se levanten.

**27.- CONTROVERSIAS.**

Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación o ejecución derivadas de estas Bases, se resolverán con apego a lo previsto en la Ley.

**A T E N T A M E N T E**

**C.P. RODOLFO WALTER BERMÚDEZ RENDÓN**  
**DIRECTOR DE ADQUISICIONES DE BIENES Y**  
**SERVICIOS**



**ANEXO A**

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
PRESENTE**

Por medio de la presente, en mi carácter de representante legal de **(PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)** declaro bajo protesta de decir verdad que:

1. Los documentos que presento en el punto **3.1.4** son los estatutos con los que se rige actualmente la empresa que represento.
2. El poder que exhibo no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
3. Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del **Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal**, así como tampoco se encuentra inhabilitado, o su registro en el Padrón de Proveedores suspendido o cancelado para participar en cualquier procedimiento de adjudicación por resolución de: La Secretaría de la Contraloría.
4. Mi representada no se encuentra inhabilitada o suspendida para proveer BIENES O SERVICIOS a la Federación o a cualquier otra entidad federativa.
5. Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos esenciales establecidos en las Bases de licitación **GESFAL-128/2013, COMPRANET LA-921002997-N208-2013**. Asimismo conozco y estoy conforme con todo lo asentado en la junta de aclaraciones.
6. El tamaño de mi representada es: MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE Empresa (Debiendo indicar a cuál de las opciones pertenece).

**ATENTAMENTE  
LUGAR Y FECHA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE, PUESTO Y FIRMA  
DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA  
SELLO DE LA EMPRESA**

Esta carta debe presentarse en original, dentro del primer sobre y dentro del fólder de copias.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

**ANEXO B**

Formato para la presentación de la Propuesta Técnica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

**DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**PRESENTE**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013, COMPRANET LA-921002997-N208-2013, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA.**

<b>NOMBRE DEL LICITANTE:</b>						
<b>PARTIDA</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>DESCRIPCIÓN TÉCNICA DETALLADA DEL BIEN</b>	<b>MARCA, NOMBRE DEL FABRICANTE Y PROCEDENCIA ASÍ COMO EL MODELO (En caso de que aplique)</b>	<b>TIEMPO DE ENTREGA</b>	<b>PERIODO DE GARANTÍA</b>
1			(DESCRIPCIÓN DETALLADA CONFORME AL ANEXO1):			
2(etc.)			(DESCRIPCIÓN DETALLADA CONFORME AL ANEXO1):			

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación

Firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.

**NOTA:** El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en **WORD.**

**LUGAR Y FECHA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE**  
**LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA**  
**SELLO DE LA EMPRESA**

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

**ANEXO C**

Formato para la presentación de la Propuesta Económica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

**DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**PRESENTE**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013, COMPRANET LA-921002997-N208-2013, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA.**

<b>NOMBRE DEL LICITANTE:</b>				
<b>PARTIDA</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>PRECIO TOTAL</b>
1				
2 (etc.)				
<b>IMPORTE TOTAL CON LETRA</b>			<b>SUBTOTAL</b>	
			<b>IVA (16%)</b>	
			<b>TOTAL</b>	

**“LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES”.**

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación  
 Firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.

**NOTA:** El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en **EXCEL**.

**LUGAR Y FECHA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE**  
**LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA**

**SELLO DE LA EMPRESA**



**ANEXO D**

**GARANTÍA (FIANZA) DE SERIEDAD DE PROPUESTA ECONÓMICA**

Ante o a favor de: **SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con RFC. \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, la seriedad de la oferta presentada en la **Licitación Pública Nacional GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013** realizada por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, por el **10% del monto total de su propuesta** sin incluir el IVA de \$ (número) ( letra M.N.)

Esta fianza permanecerá vigente aún cuando se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

El sostenimiento de la oferta es por un período mínimo de 60 (sesenta) días contados a partir del acto de apertura de ofertas.

En los casos de hacerse exigible la fianza, esta compañía afianzadora pagara en los términos, de ley la cantidad de \$ (número) ( letra M.N.) que corresponde al **10% del monto total de la propuesta económica sin incluir IVA**. Como garantía de sostenimiento de oferta, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los artículos 95, 95 Bis, 118, 118 Bis de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.

**ANEXO E**

**FIANZA DE CUMPLIMIENTO**

Ante o a favor de: **SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con R.F.C. \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del procedimiento de LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, relativo a la **ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO** realizado por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, dentro del expediente No. (Para licitaciones públicas: GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013, por el monto total adjudicado con IVA de \$ (número) (letra \_\_\_\_\_ M.N.)

Esta fianza permanecerá vigente en cuanto al cumplimiento del contrato/pedido No. \_\_\_\_\_, desde la fecha de su expedición hasta la total terminación de las obligaciones derivadas del mismo, aún cuando se otorguen prórrogas o esperas y para los casos en que se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

Así mismo, esta fianza se otorga para garantizar el pago de la indemnización en los casos de vicios o defectos ocultos de los bienes contratados, quedando vigente un año posterior a la entrega de los mismos.

En los casos de hacerse exigible la fianza esta compañía afianzadora pagara en los términos, de ley la cantidad de \$ (número) ( letra \_\_\_\_\_ M.N.) que corresponde al 10 % del monto total del contrato con IVA. Como garantía de su cumplimiento así como contra vicios o defectos ocultos, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los artículos 95, 95 Bis, 118, 118 Bis de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.

**ANEXO F**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**

**EL FORMATO DE PREGUNTAS DEBERÁ SER LLENADO DE LA SIGUIENTE MANERA:**

**APARTADO DE REFERENCIA:**

EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ MENCIONAR A QUÉ PUNTO, PARTIDA O ANEXOS DE LAS BASES SE REFIERE.

EN EL CASO DE QUE SEA UN COMENTARIO GENERAL, DEJAR EL APARTADO DE REFERENCIA EN BLANCO.

**APARTADO DE PREGUNTA:**

EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ HACER SU PREGUNTA U OBSERVACIÓN.

**IMPORTANTE:** SE LE SOLICITA AL LICITANTE NO MODIFICAR EL PRESENTE FORMATO Y SOLO ASENTAR LOS DATOS REQUERIDOS. EN EL CASO DE QUE REQUIERA MAS FILAS SOLO INSERTAR LAS MISMAS. **ESTE FORMATO SERÁ ELABORADO EN WORD.**

NOMBRE DEL LICITANTE:		
<b>1</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>2</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>3</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>4</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>5</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>6</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>7</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	

ANEXO G



No. DE LICITACIÓN: GESFAL-128/2013 COSTO DE LAS BASES: \$ 2,700.00

NOMBRE: \_\_\_\_\_

RFC (CON NÚMERO Y LETRA): \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_

CALLE

NÚMERO

COLONIA: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_

CIUDAD: \_\_\_\_\_

TELÉFONO DE LAS OFICINAS DEL LICITANTE: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTACTO: \_\_\_\_\_

TELÉFONO CELULAR DEL CONTACTO: \_\_\_\_\_

**DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS ANTERIORMENTE MANIFESTADOS SON LOS DEL CONTACTO AUTORIZADO POR MI REPRESENTADA, Y ACEPTO Y LEGÍTIMO QUE LA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADA, SEA EL MEDIO OFICIAL PARA LA O LAS NOTIFICACIONES RELATIVAS A ESTE PROCEDIMIENTO. ASÍ MISMO, MANIFIESTO QUE LA DIRECCIÓN SEÑALADA EN ESTE DOCUMENTO ES EL DOMICILIO OFICIAL DE MI REPRESENTADA, Y ES EL QUE SE DEBERÁ CONSIDERAR EN LA ELABORACIÓN DEL CONTRATO/PEDIDO EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO, COMPROMETIÉNDOME A NOTIFICAR DE INMEDIATO A LA CONVOCANTE CUALQUIER CAMBIO EN EL MISMO.**

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA

**ANEXO H**



**REQUISITOS PARA TRAMITAR LA CONSTANCIA DE NO ADEUDO A PROVEEDORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO**

PARA SOLICITAR EL TRÁMITE DE CONSTANCIA DE NO ADEUDO, LOS LICITANTES ADJUDICADOS DEBERÁN REALIZAR LO SIGUIENTE:

1. DIRIGIRSE AL **MÓDULO DE ATENCIÓN** UBICADO EN LA PLANTA BAJA DEL EDIFICIO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, UBICADO EN LA 11 ORIENTE No. 2244, COL. AZCÁRATE, PUEBLA, PUE.
2. SOLICITAR EL FORMATO DE SOLICITUD DE LA CONSTANCIA (PREGUNTAR POR **LIC. LILIBEL MELO** O POR **LIC. CELIA REYES**).
3. ENTREGAR FORMATO DEBIDAMENTE REQUISITADO EN EL CUAL SE INCLUIRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - a. RFC
  - b. CURP
  - c. CORREO ELECTRÓNICO (ACTIVO Y VIGENTE)
  - d. TELÉFONO(S)
  - e. DOMICILIO FISCAL
4. SOLICITAR GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DE \$350.00 (EN DICHA ORDEN SE INDICAN LOS BANCOS EN LOS QUE SE PODRÁ EFECTUAR EL PAGO).
5. REALIZAR EL PAGO DE LOS DERECHOS, DEL CUAL SE LE ENTREGARÁ EL COMPROBANTE DE PAGO A LA PERSONA QUE LES ATENDIÓ.
6. PASADAS 48 HORAS, DIRIGIRSE A LA OFICINA RECAUDADORA Y ENTREGAR EL COMPROBANTE CORRESPONDIENTE:
  - EN CASO DE QUE SU SITUACIÓN FISCAL SE ENCUENTRE AL CORRIENTE, LA CONSTANCIA LE SERÁ ENTREGADA EN ESE MOMENTO;
  - EN CASO DE QUE SU SITUACIÓN FISCAL REFLEJE ALGÚN CRÉDITO FISCAL, LA OFICINA RECAUDADORA LE INFORMARÁ LA FORMA DE PROCEDER PARA CORREGIR LA MISMA.

**NOTA:** LA VIGENCIA DE LA CONSTANCIA ES DE **30 DÍAS NATURALES** A PARTIR DE SU FECHA DE EXPEDICIÓN.

PARA MAYOR INFORMACIÓN, COMUNICARSE AL TELÉFONO **(01222) 2 29 70 71**.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

**ANEXO 1**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
1	1	EQUIPO	<p>EQUIPO DE RAYOS X MÉDICO QUE DEBERA CONTAR CON LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CON SISTEMA RADIOGRÁFICO FIJO CON SOPORTE DEL EMISOR DEL SUELO.</li> <li>• CON ANTIDIFUSOR DE CATAPULTA QUE SE PUEDE CARGAR POR LA IZQUIERDA INCLUYE REJILLA ANTIDIFUSORA EN MOVIMIENTO Y CÁMARA DE IONIZACIÓN DE TRES CAMPOS.</li> <li>• COLIMADOR MULTIPLANO MANUAL CON BUCKY MURAL.</li> <li>• DE 50 KW CON MESA FIJA Y CON BUCKY PARA TELE DE TORAX UNIVERSAL CON TUBO SOBRE LA MESA Y MOVIMIENTOS OBLICUOS Y PROCESAMIENTO DIGITAL DE IMÁGENES.</li> <li>• BASCULACIÓN DE -17° TRENDELUMBURG A 90°, VELOCIDAD DE AL MENOS 4 GRADOS/S.</li> <li>• AJUSTE VARIABLE MOTORIZADO DE DISTANCIA FOCO-PELÍCULA (110 A 150 CM).</li> <li>• MOVIMIENTO LONGITUDINAL DE LA MESA DE 160 CM O MÁS.</li> <li>• MOVIMIENTO TRANSVERSAL MOTORIZADO DE AL MENOS 35 CM.</li> <li>• SUBDIVISIÓN DE CHASIS HASTA EN 4 X 1, UNIDIRECCIONAL, POSIBILITANDO SERIES RÁPIDAS.</li> <li>• PROYECCIONES OBLICUAS MÁXIMAS DE 40°.</li> </ul> <p>GENERADOR DE RAYOS X</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TECNOLOGÍA MULTIPULSO Y MICROPROCESADA.</li> <li>• TIEMPO DE EXPOSICIÓN DE 1 MS O MENOR.</li> <li>• EXPOSÍMETRO AUTOMÁTICO.</li> <li>• POTENCIA DE 50 KW O MAYOR.</li> <li>• CORRIENTE DE TUBO DE 800 MA POR LO MENOS.</li> <li>• TENSIÓN DE TUBO DE 150 KV AJUSTABLE EN POR LO MENOS 50 NIVELES DE ESCALA.</li> <li>• SELECCIÓN LIBRE DE PARÁMETROS (TÉCNICA DE 2 O 3 PUNTOS).</li> <li>• PROGRAMA DE ÓRGANOS.</li> </ul> <p>TUBO DE RAYOS X</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FOCOS MÍNIMOS DE 0,6/1,0 CON 30KW / 50KW RESPECTIVAMENTE.</li> <li>• TENSIÓN DE 150KV.</li> <li>• CAPACIDAD TÉRMICA TOTAL DEL TUBO DE AL MENOS 600.000 HU.</li> </ul> <p>INTENSIFICADOR DE IMÁGENES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• VARIACIÓN DE MÁS DE 0,5 HASTA 200 MAS.</li> <li>• TIEMPO MÍNIMO DE EXPOSICIÓN DE 4 MS.</li> <li>• DISPLAY DIGITAL PARA KV.</li> </ul> <p>SISTEMA DIGITAL DE IMÁGENES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RADIOGRAFÍA DIGITAL EN MATRIZ 1024X1024 (10 BITS), CON EXPOSICIONES DE AL MENOS 4 CUADROS/S.</li> <li>• MEMORIA CON CAPACIDAD MÍNIMA PARA ALMACENAMIENTO DE 2.000 IMÁGENES EN MATRIZ 1024X1024.</li> <li>• FUNCIONES DE POS-PROCESAMIENTO COMO: <ul style="list-style-type: none"> <li>-REALCE DE BORDES</li> <li>-BLANCO Y NEGRO</li> <li>-BRILLO Y CONTRASTE</li> <li>-IMAGEN REVERSA</li> <li>-ZOOM 2X O MEJOR</li> <li>-MEDICIÓN DE ÁNGULOS Y LONGITUDES</li> <li>-ANOTACIÓN DE TEXTOS.</li> </ul> </li> </ul> <p>CONECTIVIDAD</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DRIVERS PARA IMPRESORA</li> <li>• DRIVERS PARA IMPRESORAS LÁSER Y DE CHORRO DE TINTA</li> <li>• DRIVERS DE CONECTIVIDAD A LA RED LOCAL.</li> </ul> <p>REQUERIMIENTOS DE ENERGÍA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ALIMENTACIÓN PRINCIPAL 380 V AC ± 10% / 50 HZ</li> </ul> <p>OTROS REQUERIMIENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMPERATURA DE OPERACIÓN 0° C A 40° C</li> <li>• TEMPERATURA DE ALMACENAMIENTO -5° C A 50° C</li> <li>• HUMEDAD 15% - 95% R.H.</li> </ul> <p>EL PROVEEDOR DEBERÁ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PROPORCIONAR MANUALES DEL USUARIO EN ESPAÑOL O CON TRADUCCIÓN SIMPLE AL ESPAÑOL.</li> </ul>

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
2	1	EQUIPO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PROPORCIONAR MANUALES TÉCNICOS EN ESPAÑOL O CON TRADUCCIÓN SIMPLE AL ESPAÑOL.</li> <li>EQUIPO PARA EXÁMEN TOXICOLÓGICO MARCA SIEMENS MODELO VIVA TWIN CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:</li> <li>• SISTEMA ÚNICO QUE OFRECE UN EXTENSO MENÚ DE DROGAS DE ABUSO, DROGAS DE VALIDACIÓN Y TERAPÉUTICAS, Y ENSAYOS DE INMUNOSUPRESORES ADEMÁS DE QUE CUENTA CON GESTOR DE DATOS DE WINTOX™.</li> <li>• DISEÑADO COMO UNA DOBLE UNIDAD QUE INCORPORA COPIAS DE SEGURIDAD IDÉNTICAS PARA UN FUNCIONAMIENTO Y PRODUCTIVIDAD EXCELENTES.</li> <li>• PROCESA HASTA 260 ANÁLISIS EMIT™ POR HORA.</li> <li>• MÁS DE 30 ANÁLISIS DISPONIBLES PARA DROGAS DE ABUSO, DROGAS PARA VALIDACIÓN Y TERAPÉUTICAS Y DROGAS INMUNOSUPRESORAS.</li> <li>• SISTEMA DE REACTIVOS; 2 ROTORES PARA REACTIVOS EMIT, CADA ROTOR TIENE 13 POSICIONES PARA BOTELLAS DE 30 ML Y 13 POSICIONES PARA BOTELLAS DE 15 ML. EL COMPARTIMIENTO DEL ROTOR DE REACTIVOS ESTA REFRIGERADO EN APROXIMADAMENTE 12 GRADOS CENTÍGRADOS POR DEBAJO DE LA TEMPERATURA AMBIENTE.</li> <li>• CÁNULA DE REACTIVO CON PRECALENTADOR; CON DETECTOR DE NIVEL Y MEZCLADOR INTEGRADO.</li> <li>• SISTEMA DE MUESTRAS; IDENTIFICACIÓN DE MUESTRAS POSITIVAS, ROTOR PARA MUESTRAS QUE CONTIENE: 80 POSICIONES PARA LECTURA DE MUESTRAS CON CÓDIGO DE BARRAS, 20 CALIBRADORES, 10 CONTROLES, FUNCIONALIDAD PARA PRUEBAS DE URGENCIA, LECTURA INTERNA DE CÓDIGO DE BARRAS. TODAS LAS POSICIONES PUEDEN CONTENER TUBOS PRIMARIOS DE 5ML-10ML O COPAS DE MUESTRA.</li> <li>• CÁNULA PARA MUESTRAS CON DETECCIÓN DE NIVEL Y MEZCLADOR INTEGRADO.</li> <li>• SISTEMA DE PIPETEO; JERINGAS HAMILTON Y BLOQUEO DE VÁLVULA. JERINGA PARA REACTIVO DE 1000 MICRO LITROS. JERINGA PARA MUESTRAS DE 100 MICRO LITROS. 2 ROTORES DE CUBETAS. 2 UNIDADES DE LAVADO. FUENTE DE LUZ. LÁMPARA DE CUARZO-YODO. RANGO FOTOMÉTRICO DE -0.1 A 3 DE ABSORBANCIA.</li> <li>• MODOS ANALÍTICOS: CINÉTICA, BICROMÁTICA DE PUNTO FINAL DETERMINACIÓN EN DOS PUNTOS.</li> <li>• TEMPERATURA AMBIENTE DE 15 A 32 GRADOS.</li> <li>• COMPUTADORA, IMPRESORA Y LECTOR DE CÓDIGO DE BARRAS. IDIOMA ESPAÑOL.</li> <li>• DIMENSIONES 117 CM DE ANCHO POR 115 DE ALTO SIN MONITOR POR 77 CM DE LARGO.</li> </ul>
3	1	PIEZA	<p>ESTERILIZADOR PARA EQUIPO DE LABORATORIO CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CALEFACCION POR ELEMENTOS BLINDADOS</li> <li>• PUERTA FRONTAL</li> <li>• COLOR INDISTINTO</li> <li>• RECINTO EN ACERO INOXIDABLE</li> <li>• MUEBLE EXTERIOR RECUBIERTO CON PINTURA EPOXICA</li> <li>• PANEL DE MANDOS</li> <li>• TERMOSTATO HIDRAULICO REGULADOR DE LA TEMPERATURA</li> <li>• TEMPORIZADOR DE 0 A 120 MINUTOS</li> <li>• LAMPARA DE FUNCIONAMIENTO DEL CALEFACTOR</li> <li>• CAPACIDAD DE 19 A 23 LITROS</li> <li>• MEDIDAS INTERIOR ALTO 25 A 28CM /ANCHO 32 A 35 CM/ FONDO ALTO 23-28CM</li> <li>• EXTERIOR ALTO 37 A 41CM/ ANCHO 54 A 58 CM/ FONDO ALTO 23 A 27CM</li> <li>• PESO 19 A 25 KILOGRAMOS.</li> </ul>
4	1	PIEZA	<p>BALANZA ANALÍTICA CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PROTOCOLO GLP (BUENAS PRÁCTICAS DE LABORATORIO)</li> <li>• 5 A 7 TECLAS.</li> <li>• DETERMINACION DE LA DENSIDAD</li> <li>• MULTIUNIDADES: G, KG, MG</li> </ul>

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• INDICACIÓN LCD CRISTAL LIQUIDO</li> <li>• PUERTO SERIAL RS 232</li> <li>• PROTOCOLO DE CALIBRACIÓN.</li> <li>• SCANNER PARA CÓDIGO DE BARRAS.</li> <li>• CAPACIDAD MÁXIMA: 220- 250 G</li> <li>• SENSIBILIDAD: 0.1MG = 0.0001 G</li> <li>• PLATILLO EN ACERO INOXIDABLE</li> <li>• CABINA CORTA AIRES</li> <li>• COLOR INDISTINTO</li> <li>• MEDIDAS 30 a 35x32 a 37x11,5 a 15 cm</li> <li>• PESO DE 12 A 20KG</li> </ul>
5	2	PIEZA	NEGATOSCOPIO CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: <ul style="list-style-type: none"> <li>• NEGATOSCOPIO DE UNA PANTALLA.</li> <li>• ESTRUCTURA DE ACERO RECUBIERTO CON PINTURA</li> <li>• PANTALLA DE ACRILICO O MELACRILATO DE 36 A 40CM X 43 A47 CM</li> <li>• ILUMINACION TIPO FLUORESCENTE</li> <li>• PANTALLA CON INTERRUPTOR DE ENCENDIDO MANUAL INDEPENDIENTE POR CAMPO</li> <li>• ILUMINACION SIN SOMBRAS</li> <li>• SISTEMA DE FIJACION EN LA PARTE SUPERIOR PARA LAS PLACAS RADIOGRAFICAS</li> <li>• CABLE DE ALIMENTACION CON CLAVIJA MOLDEADA</li> <li>• COLOR : INDISTINTO</li> <li>• DIMENSIONES: ANCHO 20-39 CM, LARGO 40-51CM, PROFUNDIDAD 10-15CM</li> </ul>
6	1	BOTELLA	ACEITE DE ALMENDRAS PRESENTACIÓN BOTELLA DE 500 ML
7	4	BOTELLA	ACEITE DE PINO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 250 ML
8	3	FRASCO	ACETATO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
9	1	FRASCO	ACETATO DE PLOMO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
10	1	FRASCO	ACIDO BENZOICO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRS
11	3	FRASCO	ÁCIDO BÓRICO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
12	17	FRASCO	ÁCIDO CLORHÍDRICO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 LITRO
13	1	FRASCO	ÁCIDO ESTEARICO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GR
14	2	FRASCO	ÁCIDO FOSFÓRICO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 ML
15	2	FRASCO	ÁCIDO NÍTRICO 68% PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 LITRO
16	1	BOTELLA	ÁCIDO PROPANOICO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
17	1	FRASCO	AGAR NUTRITIVO PRESENTACIÓN FRASCO DE 450 GRS
18	1	FRASCO	AGAR DEXTROSA SABOURAUD PRESENTACIÓN FRASCO DE 450 GRS
19	1	FRASCO	AGAR SOYA TRIPTICASEINA PRESENTACIÓN FRASCO DE 450 GRS
20	1	PORRÓN	AGUA DESTILADA PRESENTACIÓN PORRÓN DE 20 LITROS
21	1	FRASCO	ALCANFOR PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
22	1	FRASCO	ALCANFOR PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRS
23	1	BOTELLA	ALCOHOL ANALÍTICO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
24	2	BOTELLA	ALCOHOL BUTÍLICO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
25	2	BOTELLA	ALCOHOL DE 96 PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
26	5	BOTELLA	ALCOHOL DESNATURALIZADO DE 70% PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
27	19	BOTELLA	ALCOHOL ISOPROPÍLICO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
28	6	BOTELLA	ALCOHOL METÍLICO PRESENTACIÓN DE 500 ML
29	1	BOTELLA	ALCOHOL PROPÍLICO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 500 ML
30	1	BOTELLA	ALCOHOL TERBUTÍLICO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 250 ML
31	3	FRASCO	AMONIACO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 LITRO
32	1	FRASCO	ANILINA ROJA PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
33	1	FRASCO	ANILINA VIOLETA PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRS.
34	1	FRASCO	ANTIMONIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
35	3	FRASCO	AZUL DE METILENO PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRAMOS
36	3	FRASCO	AZUL DE METILENO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GR
37	2	FRASCO	AZUFRE PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
38	1	FRASCO	AZUFRE PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRS
39	1	FRASCO	AZUFRE PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRS
40	1	FRASCO	AZUFRE PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KILO
41	2	BOTELLA	BENCENO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 250 ML
42	1	BOTELLA	BENCENO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 500 ML.
43	3	FRASCO	BICARBONATO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
44	1	FRASCO	BICARBONATO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 2.5 KG
45	5	BOTELLA	BISULFURO DE CARBONO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
46	1	BOTELLA	BUTANOL PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
47	2	FRASCO	BROMURO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
48	4	FRASCO	CALCIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRS



"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
49	1	FRASCO	CAL SODADA PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRAMOS
50	1	FRASCO	FLUORURO DE CALCIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
51	1	BOTELLA	GOMA ARÁBIGA PRESENTACIÓN BOTELLA DE 250 GRAMOS
52	8	BOTELLA	GLICERINA PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
53	3	FRASCO	GLUCOSA ANHIDRA PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
54	4	FRASCO	GRANALLA DE ZINC PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
55	3	BOTELLA	HIDRÓXIDO DE AMONIO PRESENTACIÓN BOTELLA 1 LITRO
56	1	FRASCO	HIDRÓXIDO DE CALCIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KILOGRAMO
57	4	FRASCO	HIDRÓXIDO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KILOGRAMO
58	1	BOTELLA	HIPOCLORITO DE SODIO AL 13% PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
59	20	FRASCO	ÍNDIGO CARMIN PRESENTACIÓN FRASCO 50 GRAMOS
60	2	FRASCO	LAURIL SULFATO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
61	1	FRASCO	LAURIL SULFATO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GR
62	1	FRASCO	ROJO DE METILO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
63	2	FRASCO	MUREXIDA PRESENTACIÓN FRASCO DE 25 GRAMOS
64	3	FRASCO	NAFTALENO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GR
65	1	FRASCO	NARANJA DE METILO PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRS
66	3	FRASCO	NARANJA DE METILO 1% PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRS
67	1	FRASCO	NAFTALINA PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
68	1	FRASCO	NITRATO DE AMONIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
69	1	FRASCO	NITRATO DE BARIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
70	1	FRASCO	NITRATO DE CALCIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
71	1	FRASCO	NITRATO DE COBRE PRESENTACIÓN DE 500 GRAMOS
72	2	FRASCO	NITRATO DE ESTRONCIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
73	2	FRASCO	NITRATO DE PLATA PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRAMOS
74	1	FRASCO	NITRATO DE PLOMO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KILO
75	1	FRASCO	NITRATO DE PLOMO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
76	1	FRASCO	NITRATO DE PLOMO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
77	1	FRASCO	ORCEINA PRESENTACIÓN FRASCO DE 5 GRAMOS
78	1	FRASCO	ÓXIDO DE CALCIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GR
79	1	FRASCO	ÓXIDO DE MERCURIO (ROJO) PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
80	1	CAJA	PAPEL FILTRO DE 50X50 PORO MEDIANO CAJA CON 100 PIEZAS
81	9	CAJA	PAPEL PH CAJA CON 100 PIEZAS DE 0-14.0
82	44	CAJA	PAPEL TORNASOL AZUL PRESENTACIÓN CAJA CON 100 TIRAS
83	44	CAJA	PAPEL TORNASOL ROJO CAJA CON 100 TIRAS
84	2	FRASCO	PERMANGANATO DE POTASIO FRASCO DE 250 GRAMOS
85	3	BOTELLA	PERÓXIDO DE HIDRÓGENO 50% PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
86	2	FRASCO	PERSULFATO DE POTASIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS.
87	1	FRASCO	PLOMO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
88	4	FRASCO	REACTIVO DE BENEDIC PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 ML
89	3	BOTELLA	REACTIVO DE BIURET PRESENTACIÓN BOTELLA DE 500 MILILITROS
90	1	BOTELLA	REACTIVO DE ERLICH PRESENTACIÓN BOTELLA DE 500 MILILITROS
91	2	FRASCO	RESORNISOL PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS.
92	40	FRASCO	ROJO CONGO I C 22120 INDICADOR DE PH 3.0 - 5.0 PRESENTACIÓN FRASCO DE 25 GRS
93	1	FRASCO	CARBONATO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG.
94	1	FRASCO	CARBOPOL PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRS
95	1	FRASCO	CERA BLANCA PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
96	1	FRASCO	CERA DE ABEJA PRESENTACIÓN DE 500 GRS
97	2	FRASCO	CERA DE CARNAUVA PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
98	36	FRASCO	CINTA DE MAGNESIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 25 GRAMOS
99	1	FRASCO	COBRE EN POLVO PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRAMOS
100	1	FRASCO	COLOR VERDE VEGETAL PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRS.
101	2	FRASCO	COLOR VEGETAL AZUL PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRAMOS
102	1	FRASCO	ZAFRANINA PRESENTACIÓN FRASCO DE 25 GRAMOS
103	1	BOTELLA	EHRlich REACTIVO KOVAC PRESENTACIÓN BOTELLA DE 30 ML
104	1	BOTELLA	COLORANTE DE GIEMSA PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
105	1	BOTELLA	COLORANTE DE ORCEINA PRESENTACIÓN BOTELLA DE 10 GRS
106	1	FRASCO	COLORANTE VEGETAL ROSA PRESENTACIÓN FRASCO DE 25 GRS.
107	1	EQUIPO	ZIEHL NEELSEN EQUIPO
108	3	BOTELLA	CLORURO DE COBRE PRESENTACIÓN BOTELLA DE 250 GRS
109	1	FRASCO	CLORURO DE ESTRONCIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
110	2	FRASCO	CLORURO DE LITIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
111	1	FRASCO	CLORURO DE MAGNESIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
112	1	FRASCO	CLORURO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
113	3	FRASCO	CLORURO DE POTASIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
114	1	FRASCO	CLORURO FERRICO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
115	1	FRASCO	CLORURO FERROSO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS.
116	2	FRASCO	CRISTALES DE COLESTEROL PRESENTACIÓN FRASCO 100 GRAMOS
117	1	FRASCO	CRISTAL VIOLETA PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
118	1	BOTELLA	DETERCOM PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
119	1	FRASCO	DEXTOSA PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
120	1	FRASCO	DICROMATO DE POTASIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRAMOS
121	4	FRASCO	DICROMATO DE POTASIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
122	1	FRASCO	DIOXIDO DE MAGNESIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
123	1	FRASCO	EDTA SAL DISODICA FRASCO DE 500 GRS
124	1	BOTELLA	ESCENCIA DE NARANJA PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
125	1	BOTELLA	ESCENCIA DE MENTA PRESENTACIÓN BOTELLA DE 125 ML
126	2	BOTELLA	ESCENCIA DE PINO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
127	4	FRASCO	ESCENCIA DE ROSAS PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRS
128	2	BOTELLA	ESCENCIA DE ROSAS PRESENTACIÓN BOTELLA DE 250 ML
129	1	BOTELLA	ETANOLAMINA PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
130	6	BOTELLA	ETANOL SOLUCIÓN PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
131	4	BOTELLA	ETER ETÍLICO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
132	6	FRASCO	FEHLING A PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 ML
133	7	FRASCO	FEHLING B PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 ML
134	1	FRASCO	FENOLFTALEINA PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 ML
135	6	FRASCO	FENOLFTALEINA PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 LITRO
136	1	FRASCO	FIERRO METÁLICO PURO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
137	1	FRASCO	ROJO FRESA VEGETAL PRESENTACIÓN DE 100 GRAMOS
138	14	FRASCO	ROJO DE METÍLICO PRESENTACIÓN FRASCO DE 25 GRAMOS
139	2	FRASCO	ROJO NEUTRO PRESENTACIÓN FRASCO DE 25 GRAMOS
140	3	FRASCO	SACAROSA (SUCROSA) PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS.
141	1	FRASCO	SALICILATO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
142	1	FRASCO	EQUIPO DE COLORANTES
143	2	BOTELLA	SOLUCIÓN BUFFER PH7 PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 L.
144	1	BOTELLA	SOLUCIÓN BROMO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 500 ML
145	1	FRASCO	SOLUCIÓN SALINA PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 LITRO
146	2	FRASCO	ANTI-D PRESENTACIÓN FRASCO DE 10 ML
147	2	FRASCO	ANTI-A PRESENTACIÓN FRASCO DE 10 ML
148	2	FRASCO	ANTI- B PRESENTACIÓN FRASCO DE 10 ML
149	2	FRASCO	SUDAN III PRESENTACIÓN FRASCO DE 5 GRAMOS
150	2	FRASCO	SULFATO DE ALUMINIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
151	2	FRASCO	SULFATO DE AMONIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GR
152	2	FRASCO	SULFATO DE AMONIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
153	2	FRASCO	SULFATO DE COBRE PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KILO
154	1	FRASCO	SULFATO CÚPRICO PRESENTACIÓN DE 500 GRS
155	2	FRASCO	SULFATO FERROSO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
156	1	FRASCO	SULFATO DE POTASIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRAMOS
157	1	FRASCO	SULFATO DE ZINC PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
158	1	FRASCO	TARTRATO DE SODIO Y POTASIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
159	1	FRASCO	TERBUTANOL PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
160	5	BOTELLA	TETRACLORURO DE CARBONO PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 L
161	2	BOTELLA	TEXAPON NÚMERO 5 PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
162	1	BOTELLA	TEXAPON NÚMERO 42 PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
163	6	BOTELLA	TRITANOLAMINA PRESENTACIÓN BOTELLA DE LITRO
164	1	BOTELLA	TRITANOLAMINA PRESENTACIÓN BOTELLA DE 500 ML
165	1	BOTELLA	YODO LUGOL PRESENTACIÓN BOTELLA DE 1 LITRO
166	1	FRASCO	YODATO DE POTASIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
167	1	FRASCO	YODO METÁLICO PURO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KG
168	1	FRASCO	YODO METÁLICO PURO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
169	6	FRASCO	YODURO DE POTASIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
170	1	FRASCO	YODURO DE POTASIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
171	1	FRASCO	YODURO DE SODIO PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
172	1	FRASCO	ZINC POLVO PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRAMOS
173	1	FRASCO	LAMINILLA DE ZINC PRESENTACIÓN FRASCO DE 250 GRS
174	1	FRASCO	ZINC EN MALLA PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
175	1	FRASCO	ZINC METÁLICO PRESENTACIÓN FRASCO DE 100 GRS
176	1	FRASCO	ZINC EN POLVO PRESENTACIÓN FRASCO DE 1 KILO

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
177	1	FRASCO	MEDIO DESCARBOXILASA PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
178	1	FRASCO	MEDIO DESCARBOXILASA DE MOELLER PRESENTACIÓN FRASCO DE 500 GRS
179	1	FRASCO	MEDIO RM-VP PRESENTACIÓN FRASCO DE 450 GRS
180	1	FRASCO	AGAR HIERRO Y TRIPLE AZÚCAR PRESENTACIÓN FRASCO DE 450 GRS
181	1	PAQUETE	ABATELENGUAS DE MADERA ESTERIL C/100 PIEZAS MEDIDA DE 15CM
182	6	PIEZA	AGITADOR MAGNETICO PLATO 120MM DE DIAMETRO TOELRANCIA DE +/- 3MM RANGO DE 0-1400 RPM, DIMENSIONES 29X17X11 CM TOLERANCIA DE +/-1 CM. 120V. ACCESORIOS INCLUIDOS: PLATO CALIENTE DE 300W DE POTENCIA DE 0-100°C DIRECCION DOBLE
183	8	PAR	ANILLO DE GRAVESANDE DE 2 PIEZAS BOLA Y ARILLO FABRICADO EN LATÓNO CON MANGO DE PLÁSTICO RESISTENTE AL CALOR DE 25 MM DE DIÁMETRO CON TOLERANCIA +/- 3 MM DIMENSIONES 8 x 60 x 185MM CON TOLERANCIA DE +/- 5MM
184	34	PIEZA	ASA DE NICROMO SIN CALIBRAR DE 26CM DE LONGITUD, TOLERANCIA DE +/-2CM, FABRICADA EN UN 80% DE NIQUEL Y UN 20% DE CROMO, DE 0.1 X 135 MM.CON MANGO METÁLICO CON MORDAZA Y ZONA AISLANTE.
185	1	PIEZA	BALANZA ELECTRÓNICA CON CAPACIDAD DE HASTA 500GRS. SENSIBILIDAD DE 0.1 GRS, LINEALIDAD DE +/- 0.2 GRS, REPRODUCIBILIDAD DE +/-0.1 GRS., TIEMPO DE ESTABILIZACIÓN DE 2 SEGUNDOS, DIMENSIONES DE 280 X 190 X 75 MM CON TOLERANCIA DE +/- 5MM, PESO DEL EQUIPO DE 1.9 A 2 KG, CALIBRACIÓN DIGITAL, CON PANTALLA LCD ALIMENTACIÓN DE 100 A 240 VOLTIOS CON ADAPTADOR. EL TAMAÑO DE LA PLATAFORMA ESTÁ FABRICADO EN ACERO INOXIDABLE, MEDIDAS DE 128 MM DE DIÁMETRO. TOLERANCIA DE +/- 3MM
186	65	PIEZA	BALANZA GRANATARIA MANUAL DE 3 BRAZOS, FABRICA CON ALEACIÓN RÍGIDA DE ALUMINIO DE ALTA CALIDAD. CUENTA CON BARRAS GRADUALES AL CENTRO DE 10 GRS, 100 GRS Y 500 GRS. SU PLATO DE PESAJE ES DE ACERO INOXIDABLE E INCLUYE PESAS PARA ALCANZAR UNA CAPACIDAD MÁXIMA DE 2610 GRS. TAMAÑO DE LA PLATAFORMA DE 150 A 152 MM DE DIÁMETRO.
187	62	PIEZA	BURETA RECTA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO DE CAL SODADA CON Llave DE TEFLÓN CAPACIDAD DE 25 ML, SUBDIVISIÓN DE 0.1 ML.
188	6	PIEZA	CÁPSULA DE PORCELANA, FORMA FRANCESA, CON PICO Y FONDO PLANO, VITRIFICADO EXTERIOR E INTERIOR, CAPACIDAD DE 35ML, DIÁMETRO DE 60 MM Y ALTURA DE 25 MM TOLERANCIA +/-3MM
189	12	PIEZA	CENTRÍFUGA DIGITAL DE MESAS CON BOTONES DIGITALES, FUNCIÓN DE AUTOBALANCEO , TEMEPRTURA DE TRABAJO DE 5°C A 40 °C , VELOCIDAD MÁXIMA DE 3500 RPM , CON CAPACIDAD DEL ROTOR DE 8 TUBOS DE 10 A 15 ML, ALIMENTACIÓN DE 110 V, 60 HZ, PESO DE 10 A 11 KG
190	11	PIEZA	CHAROLA DE DISECCIÓN FABRICADA EN ACERO INOXIDABLE CON CUBIERTA DE CERA MEDIDAS DE 31 X 26 X 5 CMS (LARGO, ANCHO Y GROSOR)TOLERANCIA +/- 1CM.
191	51	PIEZA	CRONOMETRO DIGITAL SENCILLO 1/100 SEG, DÍGITOS DE 1.2 CM, CUERPO DE PLÁSTICO, RESISTENTE AL AGUA Y A GOLPES, CON COSTADOS ANTIDERRAPANTES, RESOLUCIÓN DE 1/100 SEG. EXACTITUD DE 0.001% A 0.002%
192	8	PIEZA	CUBA HIDRONEUMÁTICA DE METAL CON PUENTE DE ALUMINIO DE 25 CM DE LARGO X 15 CM DE ANCHO X 6CM DE ALTURA CON TOLERANCIA DE +/-3 CM
193	250	CAJA	CAJA DE CUBREOBJETOS CON 100 PIEZAS FABRICADOS EN VIDRIO MEDIDAS DE 22X22 MM CON GRUESO DE 0.13 MM +/- 0.017 MM
194	30	PIEZA	MECHAS PARA LAMPARA DE ALCOHOL DE 10 CM DE LARGO TOLERANCIA +/-1CM
195	85	PIEZA	DINAMOMETRO TUBULAR DE ALUMINIO CON FONDO BICOLOR, GANCHO EN EL EXTREMO Y ANILLA SUPERIOR, CAPACIDAD DE 100 GRAMOS.
196	82	PIEZA	EMBUDO DE SEPARACIÓN DE VIDRIO CON LLAVE DE TEFLÓN CAPACIDAD DE 250 ML ALTURA DE 290 MM TAMAÑO DEL TAPÓN DE 19/17
197	7	EQUIPO	APARATO DE EXTRACCIÓN SOXHLET DE 500 ML , CON CONDENSADOR PROVISTO DE UNA CHAQUETA DE 100 MM DE LONGITUD, CON ESPIGAS PARA LA ENTRADA Y SALIDA DEL AGUA DE ENFRIAMIENTO. EL EXTRACTOR TIENE UNA CAPACIDAD, HASTA LA PARTE SUPERIOR DEL SIFÓN, DE 10 ML; EL DIÁMETRO INTERIOR DEL EXTRACTOR ES DE 20 MM Y SU LONGITUD DE 90 MM. EL MATRAZ ES DE 500 ML DE CAPACIDAD
198	6	PIEZA	MANGO DE BISTURI No. 4 FABRICADO EN ACERO INOXIDABLE LONGITUD DE 140 MM
199	12	PIEZA	ESCOBILLON PARA TUBO DE ENSAYO DEL N° 1 FABRICADO EN NYLON CON MANGO DE ALAMBRE GALVANIZADO MEDIDAS DE 13CM DE LARGO CEPILLO DE 6 CM DE ANCHO Y MANGO DE 1CM TOLERANCIA DE +/-0.5 CM.
200	12	PIEZA	ESPATULA CUCHARA FABRICADA EN ACERO INOXIDABLE MEDIDAS: LARGO DE 20 A 25 CM, LA CUCHARA MIDE DE 40 A 42 MM Y LA ESPÁTULA MIDE DE 12MM A 25 MM CON TOLERANCIA DE +/-1 MM.
201	34	PIEZA	ESPATULA CON CUCHARA FABRICADA EN PORCELANA MEDIDAS DE 125 A 140 MM, DIMENSIONES APROXIMADAS DE LA CUCHARA DE 20X30 MM Y DE LA ESPÁTULA DE 14X 35 MM CON TOLERANCIA DE +/-5MM.
202	28	ESTUCHE	ESTUCHE DE DISECCIÓN, CONTIENE 13 PIEZAS: 1 MANGO DE BISTURÍ DEL N° 4, 1 PINZA DE DISECCIÓN CON DIENTE, 1 PINZA DE DISECCIÓN SIN DIENTE, 1 PINZA KELLY CURVA, 1 PINZA KELLY RECTA, 1 PINZA MOSQUITO RECTA, 1 PORTA AGUJAS DE 14 CM, 1 SEPARADOR DE FARABEU DE 12 CM, 1 SONDA ACANALADA, 1 ESTILETE, 2 GANCHOS

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
			ERINAS, 1 TIJERAS QUIRÚRGICAS AGUDA-ROMA DE 14 CM RECTA, 1 TIJERAS QUIRÚRGICAS AGUDA-ROMA DE 14 CM CURVA. EL ESTUCHE ESTÁ FABRICADO EN NYLON COLOR NEGRO CON INTERIOR DE VINIL COLOR VINO.
203	6	PIEZA	FRASCO BOCA ANCHA COLOR AMBAR CON TAPÓN ESMERILADO FABRICADO EN VIDRIO NEUTRO, CAPACIDAD DE 250 ML MEDIDAS: ALTURA DE 130 MM, BASE DE 70MM Y ANCHO DE LA BOCA DE 50 MM TOLERANCIA DE +/- 2MM
204	56	PIEZA	FRASCO GOTERO DE VIDRIO COLOR AMBAR CON CAPACIDAD DE 30 ML BOCA DE 18 A 20 MM Y ALTURA DE 78 A 80 MM
205	18	PIEZA	FRASCO GOTERO DE VIDRIO COLOR AMBAR CON CAPACIDAD DE 75 ML BOCA DE 18 A 20 MM Y ALTURA DE 90 A 92 MM
206	20	PIEZA	PICETA INTEGRAL DE 500 ML FABRICADA EN POLIETILENO CON DISPENSADOR INTEGRAL, RESISTENTE A LOS AGENTES QUÍMICOS ALTURA DE 200 A 210 MM Y DIÁMETRO DE 72 A 80 MM.
207	12	PIEZA	LENTE DERMA EXPO CLARO, (GAFA DE PROTECCIÓN) CON ARMAZÓN DE NYLON CON VARILLA RETRACTIL, PUENTE NASAL INDIVIDUAL, MONOLENTE FABRICADO EN POLICARBONATO, ANTI-RAYADURAS, PROTECTORES LATERALES INTEGRADOS PARA PROTECCIÓN ADICIONAL.
208	21	PIEZA	GRADILLA CON CAPACIDAD PARA 40 TUBOS DE ENSAYO DE 20 MM, FABRICADA EN POLIETILENO DE ALTA RESISTENCIA, DISEÑADA PARA PERMANECER ESTABLE EN BAÑOS MARÍA, AUTOCLAVE RESISTENTE TEMPERATURAS DE HASTA 140 °C. COLOR ROJO
209	6	PIEZA	GRADILLA DE ALAMBRE ACERO INOXIDABLE CON CAPACIDAD PARA 40 TUBOS DE ENSAYO DE 13 MM, MEDIDAS DE 162 X 84 X 60 MM TOLERANCIA DE +/- 5MM
210	12	PIEZA	GUANTES ANTIÁCIDOS PARA LA PROTECCIÓN CONTRA PRODUCTOS QUÍMICOS Y DISOLVENTES, CONFECCIONADOS CON CAPA GRUESA DE NITRILÓ DE GRAN RESISTENCIA Y FLEXIBILIDAD PROTEGIDOS CON AGENTES BACTERIOSTÁTICOS Y FUNGICIDAS PARA LA HIGIENE E IRRITACIÓN DE LA PIEL, TALLA ÚNICA, LARGO DE 32 A 42 CM
211	4	CAJA	GUANTES DE LABORATORIO FABRICADOS EN LÁTEX, NO ESTÉRILES, SIN POLVO, AMBIDEXTROS, RESISTENTES A ÁCIDOS, BASES, ALCOHOL Y A LA MAYORÍA DE SUSTANCIAS QUÍMICAS EN SOLUCIÓN ACUOSA, LONGITUD DE 240 MM A 300 MM GROSOR DE 0.12 MM A 0.20 MM COLOR: NATURAL TALLA CHICA.
212	3	PIEZA	TERMOAGITADORES CARACTERÍSTICAS: PLATO CONSTRUÍDO EN ALUMINIO CON UNIFORMIDAD TÉRMICA MEDIDAS DE 140 A 145 MM. TEMPERATURA AMBIENTE 100°. VELOCIDAD 0-1400 RPM, SENSIBILIDAD DE TEMPERATURA DE +/- 1°, POTENCIA DE CALENTAMIENTO DE 400 W, VOLTAJE DE 120 V, TEMPORIZADOR DE 0 A 120 MIN. CON SOPORTE MULTIUSOS.
213	28	PIEZA	IMAN DE FORMA RECTANGULAR MEDIDAS 2.2 X 2.0 X 1.2 CM (ALTO, ANCHO, ESPESOR) TOLERANCIA DE +/- 0.2 CM CON SUPERFICIE LISA RESISTENTE A TEMPERATURAS EXTREMAS
214	6	PIEZA	IMAN EN FORMA DE HERRADURA MEDIDAS DE 61 X 52 X 9 MM ( ALTO, ANCHO, ESPESOR) TOLERANCIA DE +/- 0.2 MM
215	6	CAJA	MARCO DE PESAS CON CAJA DE MADERA CON 13 PESAS QUE VAN DE 1 A 1000GRS, TODAS LAS PESAS ESTÁN FABRICADAS EN ACERO INOXIDABLE.
216	2	LÁMINA	LÁMINA DE COBRE CALIBRE CALIBRE DE 3/16 DIMENSIONES DE 0.91X3.05M TOLERANCIA DE +/- 0.5CM, PESO POR LÁMINA DE 94.895 A 118.619GRS
217	71	PIEZA	LÁMPARA DE ALCOHOL FABRICADA EN VIDRIO CON DISPOSITIVO DE METAL CROMADO CON MANDO DENTADO DE AJUSTE DE LA MECHA CON TAPÓN, INCLUYE MECHA DE 6CM APROXIMADAMENTE, CAPACIDAD DE 60 ML A 65 ML
218	22	PIEZA	LUPA CON LENDE DE CRISTAL, MANGO DE EBONITA, BISEL DE METAL BIFOCAL MEDIDAS DE 8 CM DE DIÁMETRO Y MANGO DE 7CM TOLERANCIA DE +/-1 CM
219	37	METRO	TUBO DE GOMA O MANGUERA DE LÁTEX COLOR ÁMBAR NATURAL PARA MECHERO DIÁMETRO DE 6MM, EXTERIOR DE 9 MM, CON GROSOR DE PARED DE 1.5 MM, TOLERANCIA DE +/-0.2MM, RESISTENTE A LA TENSIÓN, DESGASTE Y ABRASIÓN.
220	1	PAQUETE	MASCARILLA PARA POLVOS Y NEBLINA CARACTERÍSTICAS: CINTAS ELÁSTICAS: ELASTÓMERO COLOR AMARILLO CLIP METÁLICO: ALUMINIO (EN "M") VÁLVULA: COLOR BLANCO. ELEMENTO FILTRANTE: TELA NO TEJIDA DE POLIPROPILENO Y POLIESTER. PESO APRÓX. DE 10 A 20 GRAMOS COLOR: BLANCO MEDIDA: 125 X 153 X 60 MM. ( ALTO X ANCHO X PERFIL ) TOLERANCIA DE +/-5MM" PAQUETE CON 50 PIEZAS.
221	27	PIEZA	PROBETA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO, CON BASE HEXAGONAL DE VIDRIO, CON PICO, CAPACIDAD DE 10 ML DIVISIÓN DE 0.2 ML TOLERANCIA +/- 0.1 ML ALTURA DE 140 A 150 MM DIÁMETRO DE 13 A 15 MM
222	36	PIEZA	MATRAZ DE DESTILACION FABRICADO EN VIDRIO CON CAPACIDAD DE 250 ML, LONGITUD DE 220 MM, DIÁMETRO DE 88 MM
223	38	PIEZA	MATRAZ VOLUMETRICO O AFORADO CLASE A CON TAPÓN DE VIDRIO CAPACIDAD DE 50 ML, LONGITUD DE 140 MM Y DIÁMETRO DE 46 MM TOLERANCIA +/- 0.08 ML ESMERILADO DE 14/23.
224	6	PIEZA	MATRAZ VOLUMETRICO O AFORADO CLASE A CON TAPÓN DE VIDRIO CAPACIDAD DE 500

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
			ML, LONGITUD DE 250 MM Y DIÁMETRO DE 101 MM TOLERANCIA +/- 0.25 ML ESMERILADO DE 19/26.
225	6	PIEZA	MATRAZ VOLUMETRICO O AFORADO CLASE A CON TAPÓN DE VIDRIO CAPACIDAD DE 1000 ML, LONGITUD DE 182 MM Y DIÁMETRO DE 59 MM TOLERANCIA +/- 0.10 ML ESMERILADO DE 14/23.
226	28	PIEZA	MATRAZ REDONDO FABRICADO EN VIDRIO BOROSILICATO CAPACIDAD DE 500 ML DIÁMETRO DE 105 MM, CON CUELLO ANCHO DIÁMETRO DEL CUELLO DE 50 MM, ALTURA DEL MATRAZ DE 168 MM TOLERANCIA DE +/- 10MM
227	48	PIEZA	MATRAZ ERLLENMEYER FABRICADO EN VIDRIO BOROSILICATO CON CUELLO ESTRECHO, BOCA REFORZADA CON ACABADO REDONDEADO, EL CUERPO ES PAREDES GRUESAS CON UN LARGO DE CONTORNO CÓNICO EXTERIOR QUE MINIMIZA EL ASTILLADO. GRADUADO DE 150 ML LONGITUD DE 120 MM Y DIÁMETRO DE 69 MM
228	108	PIEZA	MATRAZ ERLLENMEYER FABRICADO EN VIDRIO BOROSILICATO CON CUELLO ESTRECHO, BOCA REFORZADA CON ACABADO REDONDEADO, EL CUERPO ES PAREDES GRUESAS CON UN LARGO DE CONTORNO CÓNICO EXTERIOR QUE MINIMIZA EL ASTILLADO. GRADUADO DE 250 ML LONGITUD DE 140 MM Y DIÁMETRO DE 85 MM
229	28	PIEZA	MATRAZ ERLLENMEYER FABRICADO EN VIDRIO BOROSILICATO CON CUELLO ESTRECHO, BOCA REFORZADA CON ACABADO REDONDEADO, EL CUERPO ES PAREDES GRUESAS CON UN LARGO DE CONTORNO CÓNICO EXTERIOR QUE MINIMIZA EL ASTILLADO. GRADUADO DE 500 ML LONGITUD DE 170 MM Y DIÁMETRO DE 105 MM
230	15	PIEZA	MICRÓMETRO O TORNILLO DE PALMER ABERTURA DE 0-25MM FABRICADO EN ACERO DE ALEACIÓN PESO APROXIMADO DE 300 GRAMOS CON PALANCA DE FIJACIÓN Y TORNILLO DE GRADUACIÓN.
231	24	PIEZA	MICROPIPETA VOLUMEN FIJO 500 uL, TIPO PUNTA 1000 uL, EXACTITUD DE +/- 1 Y PRECISIÓN <0.4
232	32	PIEZA	MORTERO CON MANO CAPACIDAD DE 300 ML FABRICADO EN PROCELANA ESMALTADA RESISTENTE A LOS CHOQUES TÉRMICOS HASTA 1050° C ALTO DEE 62 MM DIÁMETRO INFERIOR DE 80MM DIÁMETRO SUPERIOR DE 130 MM, LARGO DE MANO DE 140 MM, DIÁMETRO DEL MAZO DE 37MM. TOLERANCIA DE +/-2MM
233	11	PIEZA	MULTÍMETRO DIGITAL CON DISPLAY DE 3 DÍGITOS Y 1/2, ALTURA DE 22MM LECTURA MÁXIMA 1999, INDICADOR DE POLARIDAD, PROTECCIÓN DE SOBRECARGA, DIMENSIONES DE 88X170X38 MM CON TOLERANCIA DE +/- 1MM
234	20	CAJA	HOJA PARA BISTURÍ DEL N°20 FABRICADA EN ACERO INOXIDABLE Y DE ALTO CARBÓN, FILO DE LARGA DURACIÓN, ESTERILIZADOS POR RADIACIÓN GAMMA PAQUETE CON 5 PIEZAS
235	71	PIEZA	PARRILLA DE CALENTAMIENTO CONTROL DE TEMP HASTA 300°C, CON PLACA DE ALUMINIO DE 15x15 FABRICADA DE ALUMINIO FUNDIDO, CUENTA CON UN ELEMENTO CALEFACTOR DE Ni-Cr DE ALTA RESISTENCIA.
236	10	PIEZA	PERILLA FABRICADA DE CAUCHO ROJO DE PAREDES GRUESA DEL # 2
237	24	PIEZA	PERILLA FABRICADA DE CAUCHO ROJO DE PAREDES GRUESA DEL # 3
238	39	PIEZA	PERILLA FABRICADA DE CAUCHO ROJO DE PAREDES GRUESA DEL # 4
239	10	PIEZA	PROPIPETA DE 3 VIAS CON ENTRADA UNIVERSAL FABRICADA EN CAUCHO ROJO DE PAREDES GRUESAS
240	6	PIEZA	PINZA ASEGURADORA DOBLE NUEZ DE 53 A 70 CM DE LARGO FABRICADO EN ACERO NIQUELADO PARA VARILLAS DE 13 A 16MM
241	20	PIEZA	PINZA ROCHESTER PEAN CURVA DE 20 CM FABRICADA EN ACERO INOXIDABLE TOLERANCIA DE +/- 1CM
242	6	PIEZA	PINZA PARA REFRIGERANTE CON SUJETADOR INTEGRADO (3 DEDOS) ESTA PINZA ESTA COMPLETA POR TIENE INCLUIDO SUJETADOR DOBLE NUEZ
243	76	PIEZA	PINZA PARA BURRETA SENCILLA PUNTAS RECUBIERTAS DE VINILO (CONCAVAS) SEGURADOR CON TORNILLO PARA SUJETAR LA VARILLA DE SOPORTE UNIVERSAL, FABRICADAS EN ZINC PENSADO NIQUELADO, ENVERGADURA DE 0 A 40 MM
244	12	PIEZA	PINZA PARA CAPSULA DE PORCELANA FABRICADA EN ACERO INOXIDABLE LONGITUD DE 260 MM TOLERANCIA DE +/- 5 MM APERTURA 65 A 190 MM
245	12	PIEZA	PINZA PARA CRISOL FABRICADAS EN ACERO INOXIDABLE CON ARQUEADO DOBLE Y PUNTAS ACANALADAS, TAMAÑO DE 30 CM A 40 CM DE LARGO
246	12	PIEZA	PINZA PARA TUBO DE ENSAYO FABRICADAS EN ACERO INOXIDABLE PARA TUBOS DE 6 A 32 MM DE DIÁMETRO LARGO DE 150 MM TOLERANCIA DE +/- 5MM
247	12	PIEZA	PINZA PARA VASO FABRICADAS EN ACERO INOXIDABLE, PULIDO ELECTROLÍTICO, PARA VASOS DESDE 150 HASTA 1500 ML. PARA ABERTURAS DESDE 60 HASTA 150 MM DE DIÁMETRO. EXTREMOS RECUBIERTOS CON FIBRA DE VIDRIO ESTABILIZADO. LARGO TOTAL DE 440 A 450 MM
248	4	CAJA	PIPETA DE TRANSFERENCIA FABRICADA DE POLIETILENO DE BAJA DENSIDAD CAPACIDAD DE 3 ML CAPACIDAD DEL BULBO DE 2.2. ML LONGITUD DE 14 CM CON TOLERANCI A DE +/- 1 CM CAJA CON 100 PIEZAS
249	65	PIEZA	PIPETA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO DE SODA Y GRABACIÓN DE AMBAR IMBORRABLE, CON CAPACIDAD DE 10 ML, GRADUACIÓN DE 1/100, TOLERANCIA +/- 0.030 ML. LONGITUD DE 330MM

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
250	13	PIEZA	PIPETA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO DE SODA Y GRABACIÓN DE AMBAR IMBORRABLE, CON CAPACIDAD DE 2 ML, GRADUACIÓN DE 1/50, TOLERANCIA +/- 0.010 ML. LONGITUD DE 320MM
251	30	PIEZA	PIPETA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO DE SODA Y GRABACIÓN DE AMBAR IMBORRABLE, CON CAPACIDAD DE 5 ML, GRADUACIÓN DE 1/20, TOLERANCIA +/- 0.020 ML. LONGITUD DE 330MM
252	10	PIEZA	PIPETA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO DE SODA Y GRABACIÓN DE AMBAR IMBORRABLE, CON CAPACIDAD DE 1 ML, GRADUACIÓN DE 1/100, TOLERANCIA +/- 0.010 ML. LONGITUD DE 320 MM
253	2	CAJA	PIPETA PASTEUR GABRICADA EN VIDRIO CON PUNTAFINA, EXTREMO SUPERIOR ESTRECHO PARA TAPÓN DE ALGODÓN, DE 130 A 150 MM, CON VOLUMEN DE SUCCIÓN DE 0.2MM VOLUMEN DE GOTTA DE 30.3 UL.CAPACIDAD DE 2 A 3 ML PRESENTACIÓN EN CAJA DE 250 PIEZAS
254	12	PIEZA	PICETA INTEGRAL DE 1000 ML FABRICADA EN POLIETILENO CON DISPENSADOR INTEGRAL, RESISTENTE A LOS AGENTES QUÍMICOS ALTURA DE 230 A 240 MM Y DIÁMETRO DE 90 A 100 MM.
255	3	CAJA.	PORTA OBJETOS FABRICADOS EN VIDRIO CLARO DE DE 25MM X 75MM TOLERANCIA DE +/- 1 MM Y DE 0.9 A 1MM DE GROSOR CAJA CON 50 LAMINILLAS
256	102	PIEZA	PROBETA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO, CON BASE HEXAGONAL DE VIDRIO, CON PICO, CAPACIDAD DE 50 ML DIVISIÓN DE 1 ML TOLERANCIA +/- 0.5ML ALTURA DE 195 A 200 MM DIÁMETRO DE 40 A 42 MM
257	10	PIEZA	PROBETA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO, CON BASE HEXAGONAL DE VIDRIO, CON PICO, CAPACIDAD DE 100 ML DIVISIÓN DE 1 ML TOLERANCIA +/- 0.5 ML ALTURA DE 250 A 260 MM DIÁMETRO DE 30 A 32 MM
258	12	PIEZA	PROBETA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO, CON BASE HEXAGONAL DE VIDRIO, CON PICO, CAPACIDAD DE 25 ML DIVISIÓN DE 0.5 ML TOLERANCIA +/- 0.25 ML ALTURA DE 170 A 172 MM DIÁMETRO DE 20 A 22 MM
259	6	PIEZA	PROBETA GRADUADA CLASE A FABRICADA EN VIDRIO, CON BASE HEXAGONAL DE VIDRIO, CON PICO, CAPACIDAD DE 250 ML DIVISIÓN DE 2 ML TOLERANCIA +/-1 ML ALTURA DE 320 A 335 MM DIÁMETRO DE 40 A 42 MM
260	17	PIEZA	TUBO CONDENSADOR RECTO FABRICADO EN VIDRIO CAPACIDAD DE 300 MM, LONGITUD DE 480 MM Y DIÁMETRO DE 32 MM TOLERANCIA DE +/-0.5MM
261	6	PIEZA	CONDENSADOR GRAHAM FABRICADO EN VIDRIO BOROSILICATO, CAPACIDAD DE 300 MM LONGITUD DE 480 MM, CONEXIÓN DE LA MANGUERA DE 10 MM
262	24	PIEZA	SOPORTE UNIVERSAL FABRICADO EN METAL CON VARILLA DE 60 CM MEDIDAS DE LA BASE DE 20 X 14 CM TOLERANCIA DE +/-2CM
263	6	JUEGO	TALADRACORCHO O TALADRA TAPONES DE 4 ALAS FABRICADO EN LATÓN NIQUELADO, CALIBRE N°6 QUE VA DESDE 5MM HASTA 11MM
264	1	BOLSA	TAPÓN DE HULE SÓLIDO CON FORMA CÓNICA N°3 MEDIDAS DE 23X18X27 MM TOLERANCIA DE +/-1MM PRESENTACIÓN EN BOLSA DE 1 KG
265	2	BOLSA	TAPÓN DE HULE SÓLIDO CON FORMA CÓNICA DE DIFERENTES TAMAÑOS PRESENTACIÓN BOLSA DE KILO
266	91	PIEZA	TELA DE ALAMBRE SIN AMIANTO, CON FIBRA CERÁMICA MEDIDAS DE 15 X 15CM DIÁMETRO DEL DISCO DE 10 CM
267	5	CAJA	TUBO DE VIDRIO DE 6.5 MM DE DIÁMETRO LARGO DE 1.5MT CAJA CON 335 PIEZAS
268	14	PIEZA	TERMOMETRO STANDARD COLUMNA DE MERCURIO, EXACTITUD DENTRO DEL DOBLE DE LOS LÍMITES DE ERROR PERMITIDOS AJUSTADOS POR INMERSIÓN TOTAL, GRADUACIÓN - 10°C A 400°C TAMAÑO STANDARD
269	18	PIEZA	TERMOMETRO STANDARD COLUMNA DE MERCURIO, EXACTITUD DENTRO DEL DOBLE DE LOS LÍMITES DE ERROR PERMITIDOS AJUSTADOS POR INMERSIÓN TOTAL, GRADUACIÓN - 20°C A 110°C TAMAÑO STANDARD
270	13	PIEZA	TERMOMETRO STANDARD COLUMNA DE LÍQUIDO ROJO, EXACTITUD DENTRO DEL DOBLE DE LOS LÍMITES DE ERROR PERMITIDOS AJUSTADOS POR INMERSIÓN TOTAL, GRADUACIÓN - 10°C A 100°C TAMAÑO STANDARD
271	19	PIEZA	TERMOMETRO STANDARD COLUMNA DE MERCURIO, EXACTITUD DENTRO DEL DOBLE DE LOS LÍMITES DE ERROR PERMITIDOS AJUSTADOS POR INMERSIÓN TOTAL, GRADUACIÓN - 10°C A 260°C TAMAÑO STANDARD
272	23	PIEZA	TERMOMETRO STANDARD COLUMNA DE MERCURIO, EXACTITUD DENTRO DEL DOBLE DE LOS LÍMITES DE ERROR PERMITIDOS AJUSTADOS POR INMERSIÓN TOTAL, GRADUACIÓN - 20°C A 150°C TAMAÑO STANDARD
273	6	PIEZA	TRIÁNGULO DE PORCELANA LONGITUD DEL LADO DE 50MM A 65 MM DIÁMETRO DEL TUBO 8 MM A 9 MM
274	5	PIEZA	TRIPIE DE FIERRO FIJO DE 22 CM DE DIÁMETRO TOLERANCIA DE +/- 0.5 CM
275	1	FRASCO	TUBO CAPILAR CON HEPARINA PRESENTACIÓN FRASCO CON 100 CAPILARES
276	23	PIEZA	TUBO CONECTOR EN "T" DE VIDRIO DIÁMETRO DE 8 MM LONGITUD DE 100MM TOLERANCIA DE +/- 0.5MM
277	300	PIEZA	TUBO DE ENSAYO CON LABIO FABRICADO EN VIDRIO BOROSILICATO MEDIDAS: 16x150

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
			MM (DIÁMETRO POR ALTURA) TOLERANCIA DE +/-1 MM GROSOR DE 0.8 A 1 MM
278	72	PIEZA	TUBO DE ENSAYO SIN LABIO FABRICADO EN VIDRIO BOROSILICATO MEDIDAS: 15x125 MM (DIÁMETRO POR ALTURA) TOLERANCIA DDE +/-1MM GROSOR DE 0.8 A 1 MM
279	42	PIEZA	TUBO DE ENSAYO SIN LABIO PARA MUESTREO INCUBACIÓN Y REACCIONES EN FRÍO FABRICADO EN VIDRIO BOROSILICATO DE 25x200 MM CAPACIDAD APROXIMADA DE 70 ML CON TAPÓN DE HULE DEL NÚMERO 4
280	62	PIEZA	TUBO DE CULTIVO DE VIDRIO CON ROSCA, DE 18 A 20 MM DE DIÁMETRO Y 150 A 180 MM DE ALTO
281	50	PIEZA	TUBO DE ENSAYO SIN LABIO FABRICADO CON VIDRIO BOROSILICATO MEDIDAS 13x100 MM (DIÁMETRO POR ALTURA) TOLERANCIA +/-1MM GROSOR DE 0.8 A 1 MM
282	53	PIEZA	VASO DE PRECIPITADO DE VIDRIO CAPACIDAD DE 50 ML MEDIDAS: DIÁMETRO DE 46 MM ALTURA DE 58 MM TOLERANCIA DE +/- 0.5MM
283	111	PIEZA	VASO DE PRECIPITADO DE VIDRIO CAPACIDAD DE 100 ML MEDIDAS: DIÁMETRO DE 52 MM ALTURA DE 85 MM TOLERANCIA DE +/- 0.5MM
284	50	PIEZA	VASO DE PRECIPITADO DE VIDRIO CAPACIDAD DE 150 ML MEDIDAS: DIÁMETRO DE 57 MM ALTURA DE 80 MM TOLERANCIA DE +/- 0.5MM
285	126	PIEZA	VASO DE PRECIPITADO DE VIDRIO CAPACIDAD DE 250 ML MEDIDAS: DIÁMETRO DE 69 MM ALTURA DE 94 MM TOLERANCIA DE +/- 0.5MM
286	12	PIEZA	VASO DE PRECIPITADO DE VIDRIO CAPACIDAD DE 400 ML MEDIDAS: DIÁMETRO DE 82 MM ALTURA DE 110 MM TOLERANCIA DE +/- 0.5MM
287	53	PIEZA	VASO DE PRECIPITADO DE VIDRIO CAPACIDAD DE 600 ML MEDIDAS: DIÁMETRO DE 95 MM ALTURA DE 128 MM TOLERANCIA DE +/- 0.5MM
288	32	PIEZA	VASO DE PRECIPITADO DE VIDRIO CAPACIDAD DE 1000 ML MEDIDAS: DIÁMETRO DE 110 MM ALTURA DE 150 MM TOLERANCIA DE +/- 0.5MM
289	40	PIEZA	CALIBRADOR VERNIER FABRICADO EN PLÁSTICO ABERTURA DE 120 MM
290	2	PIEZA	CALIBRADOR VERNIER DE MADERA MEDIDA DE 75 CM
291	62	PIEZA	VIDRIO DE RELOJ DIÁMETRO DE 70 A 80 MM CON BORDES FUNDIDOS, ELEVADA RESISTENCIA A LA TEMPERATURA
292	5	PIEZA	MICROSCOPIO ESTEREOSCOPICO CUENTA CON ILUMINACIÓN TRANSMITIDA E INCIDENTE PARA OBSERVACIÓN DE OBJETOS TRANSLUCIDOS Y OPACOS. CABEZA BINOCULAR INCLINADA A 45° CON CÁPSULA ANTIHONGOS, AJUSTE INTERPUPILAR DE 55 MM A 75 MM Y AJUSTE DE DIOPTRÍAS EN TUBO + 5MM. OCULARES WF 10X -18 MM CAMPO APLIO CON PRISIONERO. OBJETIVOS 2X, 4X, SELECCIONABLE POR GIRO, PARA 20 Y 40 AUMENTOS CON UNA DISTANCIA DE TRABAJO DE 57 MM, PLATINA DE DOBLE CARA, BLANCA O NEGRA Y DE CRISTAL DESPULIDO. SELECTOR TRIPLE DE ENCENDIDO, ENFOQUE DE ENCENDIDO MACROMÉTRICO, ILUMINACIÓN: LUZ TRANSMITIDA INTEGRADA EN LA BASE Y LUZ INCIDENTE INTEGRADA EN EL BRAZO. 120 V, LÁMAPRA 6V720W. CUERPO: ESTATIVO, ROBUSTO, REFORZADO Y ACABADO DE PINTURA EPÓXICA. INCLUYE ACCESORIOS (FUNDA DE PLÁSTICO, INSTRUCTIVO EN ESPAÑOL, ESTUCHE DE POLIESTIRENO, 1 FOCO Y FUSIBLE DE REPUESTO) MEDIDAS BASE DE 190 X 115 MM ALTURA TOTAL DE 300 MM CERTIFICADOS POR ECO PRODUCTS, ENVIRONMENT, ANTI FUNGO O ISO 9001.
293	18	PIEZA	MICROSCOPIO BIOLÓGICO MONOCULAR CARACTERÍSTICAS: OCULAR WF 10X-18MM CAMPO APLICO CON PRISIONERO. CABEZA: MONOCULAR INCLINADA A 45° Y GIRATORIA 360°. REVOLVER: TRIPLE EMBALADO. OBJETIVOS: 4X, 10X, 40X ACROMÁTICOS. CUERPO: ESTATIVO, ROBUSTO, REFORZADO Y ACABADO EN PINTURA EPÓXICA. PLATINA: PLANA CON PINZAS DE RECESO SUAVE DE 110 X 110 MM. CONDENSADOR N.A 06. DIAFRAGMA: IRIS CON PROTAFILTRO. ENFOQUE: MACROMÉTRICO Y MICROMÉTRICO COAXIAL CON HULES ANTIDERRAPANTES. ILUMINACIÓN: LÁMARA DE 20 W, 127 V, 60 HZ, CON PORTAFUSIBLES.INCLUYE ACCESORIOS ( FUNDA DE PLÁSTICO, INSTRUCTIVO EN ESPAÑOL, ESTUCHE DE POLIESTIRENO, 1 FOCO Y FUSIBLE DE REPUESTO.) MEDIDAS: BASE DE 180 MM X 140MM X 40 MM (LARGOXANCHOXALTO) ALTURA TOTAL DE 330 MM CERTIFICADOS POR ECO PRODUCTS, ENVIRONMENT, ANTI FUNGO O ISO 9001.
294	10	PIEZA	MICROSCOPIO BINOCULAR BIOLÓGICO ESPECIFICACIONES: CABEZA BINOCULAR TIPO SIEDENTOPF INCLINADA A 30° Y GIRATORIA DE 360° AJUSTE DE DIOTRÍAS Y AJUSTE INTERPUPILAR DE 55 A 75 MM. OCULARES: WF 10X . 20 MM CAMPO AMPLIO. OBJETIVOS ACROMÁTICOS: 4X, 10X, 40X, RETRÁCTIL Y 100 X DE INMERSIÓN RETRÁCTIL. REVOLVER: CUÁDRUPLE EMBALADO. PLATINA: MÓVIL INTEGRAL DE DOBLE PLACA EMBALADA CON MANDOS COAXIALES PARA MOVIMIENTOS X-Y CON ESCALA MILIMÉTRICA Y VERNIER. TAMAÑO DE 140 X 132 MM CON RANGO DE MOVIMIENTO DE 70 X 40 MM. TOPE: PARA PROTECCIÓN DE LA PREPARACIÓN AL NO ROMPERLA. CONDENSADOR: ABBE N.A. 1.25 CON ELEVADOR POR PIÑÓN Y CREMALLERA. DIAFRAGMA: IRIS CON PORTAFILTROS. ENFOQUE: MACROMÉTRICO Y MICROMÉTRICO COAXIAL CON HULES ANTIDERRAPANTES Y CONTROL DE TENSIÓN. ILUMINACIÓN: LÁMPARA DE HALÓGENO 6V/20W CON CONTROL DE INTENSIDAD VARIABLE. ALIMENTACIÓN 127 V, 60 HZ CON CABLE TOMA CORRIENTE TRIPOLAR. CUERPO: ESTATIVO, ROBUSTO, REFORZADO, ACABADO EN PINTURA EPÓXICA. INCLUYE ACCESORIOS (FUNDA DE PLÁSTICA, INSTRUCTIVO EN ESPAÑOL, ESTUCHE DE POLIESTIRENO, 1 FOCO Y FUSIBLE DE REPUESTO, FILTRO AZUL Y ACEITE DE INMERSIÓN)

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
295	1	PIEZA	CERTIFICADOS POR ECO PRODUCTS, ENVIRONMENT, ANTI FUNGO O ISO 9001. CRISOL DE NIQUEL DIÁMETRO DE 30 MM ALTO DE 32 MM TOLERANCIA DE +/- 2 MM ESPESOR DE 2 MM TOLERANCIA DE +/- .002 VOLÚMENEN 20 - 22 ML
296	2	EQUIPO	SE REQUIERE UNA DE LAS TRES OPCIONES.  <b>OPCIÓN 1) EQUIPO DE HEMATOLOGÍA MARCA HORIBA MODELO ABX MICROS ES 60.</b>  GENERALIDADES: •60 MUESTRAS POR HORA 18 PARÁMETROS, •PANTALLA TÁCTIL PROGRAMA DE CONTROL DE CALIDAD COMPLETO, •LECTOR DE CÓDIGO DE BARRAS INTEGRADO, •CONEXIÓN USB, •IMPRESORA INTEGRADA, •SISTEMA DE PACK, •SEGUIMIENTO AUTOMÁTICO DEL SISTEMA. ESPECIFICACIONES: •ALTO 43 CM, ANCHO 36 CM, FONDO 36 CM, •PESO 16 KG, •VELOCIDAD: OT, 60 MUESTRAS / HORA, CT, 50 MUESTRAS / HORA. REQUERIMIENTOS ENERGÉTICOS: •CORRIENTE DESDE 100 V A 240 V, 50 HZ A 60HZ. •SOFTWARE PANTALLA LCD 8.4 PULGADAS 256.000 COLORES, •RESOLUCIÓN 640X480 PIXEL, •PANTALLA LCD CON INVERTIR CARD, •TECNOLOGÍA PANTALLA TÁCTIL. •TARJETA DE MEMORIA DIGITAL SEGURA, •IMPRESORA TÉRMICA.  <b>OPCIÓN 2) EQUIPO PARA HEMATOLOGÍA MARCA SISMEX MODELO XS-1000I</b>  PRINCIPIOS Y TECNOLOGÍAS: CITOMETRÍA DE FLUJO FLUORESCENTE CMB-DIFF DIRECTCURRENT - FLUJO DE CUBIERTA: RBC, HCT, PLT NO CIANURO, SULFATO SODIUMLAURYL (SLS): HGB 21WHOLEBLOODREPORTABLEPARAMETERS WBC, RBC, HGB, HCT, MCV, MCH, MCHC, PLT, NEUT%, LOS GANGLIOS%, MONO%, EO%, BASO%, NEUT #, # LINFÁTICO, MONO #, # EO, BASO #, RDW-SD, RDW-CV, MPV. LA LINEALIDAD DEL CMB: 0-400,00 X 103 RBC: 0 A 8,00 X 10 6.; HBG: 0 A 25,00 G / DL; HCT: 0 - 60%; PLT: 0 - 5000 X 103, EL RENDIMIENTO DEL SOLO MODO DE EJEMPLO: 60 MUESTRAS / HORA (MÁXIMO); MODO AUTO SAMPLER: 53 MUESTRAS / HORA (MÁXIMO); SAMPLEVOLUMES CLOSEDMODE: 20ML; CAPILLARYMODE; PRE-DILUIDO: 67ML (1:07 DILUCIÓN); ALMACENAMIENTO DE DATOS 10.000 MUESTRAS INCLUYENDO HISTOGRAMAS; (IPU: INFORMATIONPROCESSINGUNIT); QUALITYCONTROL COMMONQUALITYCONTROLMATERIALTO; (TOTALQCMANAGEMENT) XE Y XT-SERIES; COMPREHENSIVEQCFILES; LEVEY-JENNINGSCONTROLCHARTS ARCHIVO X-BARM; PROGRAMA ONLINEQUALITYASSURANCE; INTERFACES ASTM; SYSMEX WAM™ (HL7 Y ASTM). DIMENSIONES / PESO: MAINUNIT; WX HXD [EN] / [KG] 12,6 "X 15,9" X 16,3 " / 52,8 LIBRAS. CONAUTO SAMPLER: 16.7 "X 15.9" X 24.2 " / 74,8 LIBRAS.  <b>OPCIÓN 3) EQUIPO PARA HEMATOLOGÍA MARCA MINDRAY MODELO BC-3000 PLUS</b>  ANALIZADOR DE HEMATOLOGÍA AUTOMÁTICO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS •VISUALIZACIÓN MEDIANTE LCD GRANDE DE COLOR; •RESOLUCIÓN: 800 X 600; •ALARMA 41 MENSAJES DE ERRORES; •PRÓRROGA WBC, RBC, HGB_0.5%, PLT_1%; •ENTRADA/SALIDA; RS232 X 2, •1 IMPRESORA EN PARALELO, •1 ESCÁNER DE CÓDIGO DE BARRAS, •1 INTERFAZ DE TECLADO; •IMPRESIÓN; GRABADORA TÉRMICA, PAPEL DE ANCHO DE 50MM, MULTITUD DE FORMATOS DE IMPRESIÓN, IMPRESORA OPCIONAL •ENTORNO OPERATIVO; •TEMPERATURA: 15°C~30°C; •HUMEDAD: 30%~85%; •REQUISITOS DE POTENCIA; AC 100~240V, 50/60HZ; •DIMENSIÓN: 390(ANCHO) X 460 (ALTURA) X 400 (ESPESOR); •PESO; 2 1 KG; •PARÁMETROS; WBC, LINF A#, MID#, GRAN#, LINF A#, MID%, GRAN%, LINF A%, RBC, HGB, HCT, MCV, MCH, MCHC, RDW-CV, RDW-SD, PLT, MPV, PDW, PCT E HISTOGRAMA; PARA



"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
			<p>WBC, RBC, PLT.</p> <p>PRINCIPIOS MÉTODO DE IMPEDANCIA ELÉCTRICA PARA EL CONTEO Y MÉTODO LIBRE DE CIANURO PARA HEMOGLOBINA.</p> <p>FUNCIONAMIENTO •PARÁMETRO RANGO DE LINEALIDAD PRECISIÓN (CV%); •WBC (10<sup>9</sup>/ L ) 0.3-99.9 2.5 ( 7.0-15.0 ); •RBC (10<sup>12</sup> / L ) 0 . 20 – 8.00 2 ( 3.50 -6 . 00 ); •HGB ( G / L ) 10-250 1 . 5 ( 110 -180 ); •MCV (FL) 0 . 5 ( 80.0-11 0.0 ); •PLT ( 10<sup>9</sup> / L ) 10-999 5 ( 150-500) VOLUMEN DE MUESTRAS; •PREDILUIDO 20ML; •SANGRE ENTERA 13ML; •DIÁMETRO DE APERTURA; WBC 100MM; RBC/PLT 70MM; •RELACIÓN DE DILUCIÓN; •SANGRE ENTERA SANGRE CAPILAR; WBC / HGB 1 : 308 1 : 428; RBC / PLT 1:44872 1:43355; •RENDIMIENTO 60 MUESTRAS POR HORA.</p> <p>NOTA: PARA CUALQUIERA DE LAS TRES OPCIONES SE REQUIERE INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN.</p>
297	2	EQUIPO	<p>SE REQUIERE UNA DE LAS TRES OPCIONES.</p> <p><b>OPCIÓN 1) EQUIPO DE QUÍMICA CLÍNICA MARCA SIEMENS MODELO FELXOR E.</b></p> <p>•EQUIPO CON RENDIMIENTO PARA 180 PRUEBAS POR HORA; •300 PRUEBAS POR HORA CON ISE) CON UNA VERDADERA CAPACIDAD DE TRABAJO SIN VIGILANCIA (HASTA 4.5 HORAS), •LO QUE REPRESENTA UN RENDIMIENTO REAL MUCHO MAYOR QUE LOS SISTEMAS QUE EXIGEN ATENCIÓN CONSTANTE, AUN CON UNA PRODUCTIVIDAD TEÓRICA MÁS ELEVADA. CARACTERÍSTICAS: •SISTEMA TOTALMENTE AUTOMATIZADO BASADO EN EL PRINCIPIO DE ESPECTROFOTOMETRÍA, •VELOCIDAD PROMEDIO DE 180 RESULTADOS/HR., •SISTEMA ABIERTO CON CAPACIDAD PARA MONTAR HASTA 22 REACTIVOS DISTINTOS SIMULTÁNEAMENTE VARIANDO EL TIPO Y TAMAÑO DEL FRASCO UTILIZANDO ADAPTADORES, •PROGRAMA DE CONTROL DE CALIDAD INTEGRADO QUE MUESTRA GRÁFICOS DE LEVEY-JENNINGS Y CON CAPACIDAD PARA APLICAR REGLAS DE WESTGARD, •CAPACIDAD PARA AGREGAR AL MENÚ DE ESTUDIOS PRUEBAS CALCULADAS: A/G, BUN/CREA, LDL COLESTEROL. •CAPACIDAD PARA TRABAJAR MUESTRAS DE BAJO VOLUMEN. •CAPACIDAD PARA TRABAJAR MUESTRAS DE URGENCIAS. •TIPO DE ESTUDIOS: QUÍMICA CLÍNICA (INCLUYE HBA1C), PROTEÍNAS ESPECIALES, ELECTROLITOS. DIMENSIONES: 115X49X56CM.</p> <p><b>OPCIÓN 2) EQUIPO PARA QUÍMICA CLÍNICA MARCA MINDRAY MODELO BS-200</b></p> <p>BS-200 MARCA MINDRAY ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FUNCIÓN DEL SISTEMA: •ACCESO AUTOMÁTICO, DISCRETO Y ALEATORIO; •PRIORIDAD DE MUESTRAS STAT; •RENDIMIENTO: HASTA 200 PRUEBAS POR HORA (SIN ISE), HASTA 330 PRUEBAS POR HORA CON ISE; •PRINCIPIOS DE MEDICIÓN: FOTOMETRÍA DE ABSORBANCIA, TURBIDIMETRÍA; •TECNOLOGÍA DE ELECTRODO SELECTIVO DE ION; •METODOLOGÍA: PUNTO FINAL, A TIEMPO FIJO, CINÉTICO, ISE OPCIONAL; QUÍMICAS DE REACTIVOS; SINGULARES/DUALES; MONOCROMÁTICO/BICROMÁTICO; •CALIBRACIÓN DE MULTI-PUNTO LINEAL/NO LINEAL; •PROGRAMACIÓN: SISTEMA ABIERTO CON PERFILES Y CÁLCULOS DEFINIDOS; POR USUARIO REACTIVOS/TRATAMIENTO DE MUESTRA; •REACTIVOS/BANDEJA DE MUESTRAS; •40 POSICIONES PARA REACTIVOS, •40 POSICIONES PARA MUESTRAS EN COMPARTIMENTO REFRIGERADO (4~15°C); •VOLUMEN DE REACTIVOS: R1: 10~450ML, A UN PASO DE 1ML; R2: 10~450ML, A UN PASO DE 1ML; •VOLUMEN DE MUESTRA: 2~45ML, A UN PASO DE 0.1ML</p>

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
			<p>REACTIVOS/SONDA DE MUESTRA; DETECCIÓN DEL NIVEL DE LÍQUIDO, PROTECCIÓN DE COLISIÓN Y CHEQUEO DE INVENTARIO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•LIMPIEZA DE SONDA: LIMPIEZA AUTOMÁTICA TANTO EN EL INTERIOR COMO EN EL EXTERIOR PRÓRROGA&lt;0.1%</li> <li>•DILUCIÓN DE LA MUESTRA AUTOMÁTICA: PREVIA DILUCIÓN Y DILUCIÓN POSTERIOR;</li> <li>•LA RELACIÓN DE DILUCIÓN HASTA 1:200;</li> <li>•RECIPIENTE DE DILUCIÓN: CUBETA DISPOSABLE;</li> <li>•LECTOR INTERNO DE CÓDIGO DE BARRAS (OPCIONAL);</li> <li>•USADO PARA LA PROGRAMACIÓN DE LAS MUESTRAS Y REACTIVOS;</li> <li>• APLICABLE A VARIOS SISTEMAS DE CÓDIGO; DE BARRAS, INCLUIDOS CODABAR, ITF (INTERLEAVED; TWO OF FIVE = INTERCALADA DOS DE CINCO);</li> <li>•CÓDIGO128, CÓDIGO39, UPC/EAN, CÓDIGO93; CAPAZ DE COMUNICARSE CON LIS EN UN MODO BI-DIRECCIONAL</li> <li>MÓDULO ISE (OPCIONAL);</li> <li>•PARÁMETRO DE MEDICIÓN: K+, NA+, CL-;</li> <li>•RENDIMIENTO: HASTA 225 PRUEBAS POR HORA SISTEMA DE REACCIÓN;</li> <li>•ROTOR DE REACCIÓN: BANDEJA GIRATORIA, CONTENIENDO 80 CUBETAS;</li> <li>•CUBETA: LONGITUD ÓPTICA DE 5MM;</li> <li>•VOLUMEN DE REACCIÓN: 150~500ML;</li> <li>•TEMPERATURA DE REACCIÓN: 37°C;</li> <li>•FLUCTUACIÓN DE TEMPERATURA: ±0.1°C;</li> <li>•SISTEMA DE MEZCLA: BARRA DE MEZCLA INDEPENDIENTE;</li> <li>•SISTEMA ÓPTICO;</li> <li>•FUENTE DE LUZ: LÁMPARA DE TUNGSTENO DE HALÓGENO;</li> <li>•FOTÓMETRO: ÓPTICA INVERTIDA, FOTOMETRÍA DE PUNTO FIBRA ESTÁTICA;</li> <li>•LONGITUD DE ONDA: 340NM, 405NM, 450NM, 510NM, 546NM, 578NM; 630NM, 670NM</li> <li>•RANGODE ABSORCIÓN: 0~4.0ABS;</li> <li>•CONTROL Y CALIBRACIÓN; MODO DE CALIBRACIÓN: LINEAL (UN SOLO PUNTO, PUNTO DOBLE Y MULTI-PUNTO),</li> <li>LOGIT-LOG 4P, LOGIT-LOG 5P, RANURA, EXPONENCIAL; POLINOMIO, PARÁBOLA;</li> <li>•SOFTWARE DE CONTROL: MÚLTIPLES REGLAS DE WESTGARD, CHEQUEO DE SUMA; ACUMULADA, PARCELA DOBLE; UNIDAD DE OPERACIÓN;</li> <li>•SISTEMA OPERATIVO: WINDOWS® XP PROFESSIONAL/HOME SP2 O SUPERIOR;</li> <li>•WINDOWS® VISTA HOME/BUSINESS;</li> <li>•INTERFAZ: RS-232;</li> <li>CONDICIONES DE TRABAJO:</li> <li>•FUENTE DE ALIMENTACIÓN: AC 200~240V, 50/60HZ, 1000VA O AC 100~130V, 50/60HZ, 1000VA</li> <li>•TEMPERATURA: 15~30°C, HUMEDAD: 35~85%</li> <li>•CONSUMO DE AGUA: 3.5L/HORA</li> <li>DIMENSIÓN:</li> <li>•LA PARTE SUPERIOR DEL BANCO: 860MM (ANCHO) X 700MM (ESPESOR) X 625MM(ALTURA)</li> <li>•DE PIE: 860MM (ANCHO) X 700MM (ESPESOR) X 1160MM (ALTURA)</li> <li>•PESO: LA PARTE SUPERIOR DEL BANCO: 110KG</li> <li>•GABINETE (OPCIONAL): 51 KG</li> </ul> <p><b>OPCIÓN 3) EQUIPO DE QUÍMICA CLÍNICA MARCA WIENER LAB MODELO CB 350I</b></p> <p>AUTOANALIZADOR PARA QUÍMICA CLÍNICA "RANDOM ACCESS".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SISTEMA ABIERTO, DISCRETO, MULTIPARAMÉTRICO, SELECTIVO, CARGA CONTINUA; "WALK AWAY";</li> <li>• DISPOSITIVO COMPACTO "SOBREMESADA";</li> <li>• VELOCIDAD MÁXIMA: 534 TEST/HORA TOTALES (FOTOMÉTRICOS: 330 TEST/HORA +ISE: 204 TEST/HORA).</li> <li>• CONSUMO TÍPICO DE REACTIVOS: 300 UL.;</li> <li>• POSIBILIDAD DE TRABAJAR CON 1 O 2 REACTIVOS POR TÉCNICA;</li> <li>• MODOS DE TRABAJO: RANDOM ACCESS, BATCH, STAT;</li> <li>• METODOLOGÍAS: PUNTO FINAL, DOS PUNTOS, CINÉTICO. MONO O BICROMÁTICO; CON BLANCO DE REACTIVO Y/O MUESTRA. LATEX. SOLO LECTURA;</li> <li>• CALIBRACIÓN: CON FACTOR, STANDARD, CURVAS MULTIPUNTO. (LINEAL O NO LINEAL);</li> <li>• MÓDULO ISE INCORPORADO PARA NA, K Y CL;</li> <li>• LAVADO AUTOMÁTICO DE CUBETAS CON BAJO CONSUMO DE AGUA (&lt; 2LITROS/HORA);</li> <li>• SIN DESCARTABLES.</li> <li>SOPORTE DE REACTIVOS;</li> <li>• HASTA 80 PARÁMETROS PUEDEN SER DETERMINADOS SIMULTÁNEAMENTE;</li> <li>• BANDEJA DE REACTIVOS REFRIGERADA CON 40 CANALES (1 O 2 REACTIVOS POR CANAL);</li> <li>• 4 TAMAÑOS POSIBLES DE FRASCOS: 80 ML, 50 ML, 20 ML Y 10 ML;</li> <li>• IDENTIFICACIÓN POR CÓDIGO DE BARRAS (LECTOR INCORPORADO); SOPORTE DE</li> </ul>

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
			<p>MUESTRAS;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ROTOR CON 78 POSICIONES PROGRAMABLES TOTALES: 52 PACIENTES (RUTINA+ URGENCIAS) Y 26 CALIBRADORES Y/O CONTROLES;</li> <li>• EN COPA DE MUESTRA Y/O TUBO PRIMARIO;</li> <li>• CARGA CONTINUA;</li> <li>• IDENTIFICACIÓN POR CÓDIGO DE BARRAS (LECTOR INCORPORADO); SISTEMA DE DILUCIÓN Y PIPETEO;</li> <li>• 2 DILUTORES DE CERÁMICA, DE LARGA DURACIÓN (VOL. 500 UL);</li> <li>• 2 BRAZOS MÓVILES CON SONDA PARA REACTIVO Y MUESTRA;</li> <li>• VOL. PROGRAMABLE DE MUESTRA 1 - 100 UL;</li> <li>• VOL. PROGRAMABLE DE REACTIVO 5 - 500 UL;</li> <li>• VOL. DE REACCIÓN: 280 UL - 700 UL;</li> <li>• MEZCLADO POR VIBRACIÓN;</li> <li>• SENSOR DE NIVEL DE LÍQUIDO PARA MUESTRA Y REACTIVO;</li> <li>• ELEMENTO TERMOSTATIZADOR DE SONDA; SISTEMA DE INCUBACIÓN Y LECTURA;</li> <li>• ROTOR DE 34 CUBETAS DE VIDRIO ÓPTICO;</li> <li>• TERMOSTATIZACIÓN POR SISTEMA PELTIER (30°C O 37°C);</li> <li>• SISTEMA DE LAVADO DE CUBETAS CON BAJO CONSUMO DE AGUA;</li> <li>• UNIDAD DE MEDIDA: SOLID STATE PHOTOMETRY (PATENTADO POR BIOTECNICA; INSTRUMENTS);</li> <li>• LÁMPARA HALÓGENA DE TUNGSTENO CON REFLECTOR DICROICO (12V – 35W);</li> <li>• FILTROS DE LECTURA: 340, 380, 405, 436, 480, 510, 548, 578, 630, 700 NM; MÁS UNO OPCIONAL;</li> <li>• PRECISIÓN FOTOMÉTRICA: +/- 1% DE 0 - 2.000 O.D.; +/- 2,5% DE 2.000 –2.400 O.D.;</li> <li>• SENSIBILIDAD FOTOMÉTRICA: 0,0005 ABS. MÓDULO ISE</li> <li>• ELECTRODOS DE ESTADO SÓLIDO PARA NA, K Y CL.;</li> <li>• SISTEMA HIDRÁULICO SIMPLE Y EFECTIVO;</li> <li>• BRAZO DE MUESTREO INDEPENDIENTE;</li> <li>• 204 TEST/HORA;</li> <li>• VOLUMEN DE MUESTRA: 30 UL;</li> <li>• ORINAS: SE PROCESAN SIN DILUIR;</li> <li>• RANGO DE MEDICIÓN EN SUERO: NA+ 50-200 MEQ/L K+ 1-20 MEQ/L; CL- 50-400 MEQ/L;</li> <li>• RANGO DE MEDICIÓN EN ORINA: NA+ 20-200 MEQ/L K+ 2-200 MEQ/L CL- 40-400 MEQ/L;</li> <li>• MANEJO DE LA INFORMACIÓN;</li> <li>• PC INCORPORADA;</li> <li>• MONITOR LCD DISPLAY MODULE TFT 12" CON TOUCHSCREEN;</li> <li>• HARD DISK &gt; 40GB;</li> <li>• DVD/CD ROM PLAYER;</li> <li>• HUB-USB WITH 4 PORT (MÁS PEN DRIVE);</li> <li>• INTERFACE: 2 PUERTOS SERIALES RS232 C, 2 PUERTOS USB, BIDIRECCIONAL;</li> <li>• IMPRESORA EXTERNA: IN-JET COLOR IBM COMPATIBLE;</li> <li>• CÓDIGO DE BARRAS PARA MUESTRAS Y REACTIVOS;</li> <li>• POSIBILIDAD DE CONEXIÓN A UN HOST; CARACTERÍSTICAS DEL SOFTWARE;</li> <li>• ENTORNO WINDOWS 2000; PROFESSIONAL®;</li> <li>• INTUITIVO, DE FÁCIL APRENDIZAJE;</li> <li>• MULTI-LENGUAJE: ESPAÑOL – PORTUGUÉS - ITALIANO - INGLÉS - ALEMÁN – FRANCÉS - POLACO;</li> <li>• TECLAS DE FUNCIÓN PREDEFINIDA;</li> <li>• CAPACIDAD DE PROGRAMACIÓN: 500 TEST;</li> <li>• POSIBILIDAD DE PROGRAMAR PERFILES Y URGENCIAS;</li> <li>• RE DILUCIÓN Y REPROCESAMIENTO AUTOMÁTICO DE MUESTRAS NO LINEALES;</li> <li>• REPETICIÓN AUTOMÁTICA DE MUESTRAS PATOLÓGICAS;</li> <li>• PRE DILUCIÓN DE MUESTRAS (SUEROS/ORINAS);</li> <li>• GRÁFICO DE TODOS LOS PUNTOS DE MEDICIÓN;</li> <li>• CHEQUEOS Y ALARMAS AUTOMÁTICAS DURANTE LA OPERACIÓN;</li> <li>• CHEQUEO DE LINEALIDAD, LÍMITES DE ABSORBANCIA Y CONSUMO DE SUSTRATO;</li> <li>• MONITOREO DEL VOLUMEN DE MUESTRA Y REACTIVO "ON LINE";</li> <li>• CONTROL DE CALIDAD: 3 NIVELES CONOCIDOS + 3 NIVELES DESCONOCIDOS;</li> <li>• ESTADÍSTICAS, GRÁFICOS DE LEVEY-JENNINGS, JUDEM, XY, TRENDER, HISTOGRAMAS; REQUERIMIENTOS AMBIENTALES</li> <li>• REQUERIMIENTOS ELÉCTRICOS: 110/220 VOLTIOS 600 WATTS;</li> <li>• DIMENSIONES: ALTURA 68CM, ANCHO 100 CM, PROF. 58CM;</li> <li>• PESO: 110 KG;</li> <li>• CONDICIONES DE OPERACIÓN:18-32°C, HUMEDAD RELATIVA 10-90%.</li> </ul> <p>NOTA: PARA CUALQUIERA DE LAS TRES OPCIONES SE REQUIERE INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN.</p>
298	2	EQUIPO	<p>SE REQUIERE UNA DE LAS TRES OPCIONES.</p> <p><b>OPCIÓN 1) EQUIPO DE URINALISIS MARCA SIEMENS MODELO CLINITEK STATUS.</b></p>

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
			<p>ANALIZADOR RECOMENDADO PARA USO DE DIAGNOSTICO IN VITRO EN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•LA DETECCIÓN SEMICUANTITATIVA DE ALBUMINA BILIRRUBINA, SANGRE, CREATININA, GLUCOSA, CETONA (ACIDO ACETOACÉTICO), LEUCOCITOS, NITRITOS, PH, PROTEÍNAS, GRAVEDAD ESPECIFICA, UROBILINOGENO EN MUESTRAS DE ORINA, DEPENDIENDO DEL TIPO DE TIRA REACTIVA EMPLEADA.</li> <li>•LA DETERMINACIÓN SEMICUANTITATIVA DE ALBUMINA Y CREATININA Y LA RELACIÓN DE ALBUMINA CREATININA, CUANDO SE EMPLEA LA TIRA REACTIVA, CUENTA CON LA OPCIÓN DE SER OPERADOS CON BATERÍAS ALCALINAS AA. •DIMENSIONES: LARGO 272MM, ANCHO 171MM, ALTURA 158MM.</li> <li>•SOFTWARE AMIGABLE Y EN ESPAÑOL.</li> <li>•PESO: ÚNICAMENTE INSTRUMENTO: 1.66 KG,</li> <li>•CAPACIDAD DE MEMORIA: 200 RESULTADOS DE PACIENTES 200 DATOS DE PACIENTES (INFORMACIÓN DE REGISTRO, NOMBRE, ID, ETC).</li> <li>•INTERFASE A COMPUTADORA: PERMITE ENVIAR RESULTADOS A UNA COMPUTADORA A TRAVÉS DE SU PUERTO RS232 (DB9).</li> <li>•OBTENCIÓN DE RESULTADOS: LA TIRA SE LEE EN 60 SEG. POR LO QUE SE OBTIENEN HASTA 60 MUESTRAS POR HORA.</li> </ul> <p><b>OPCIÓN 2) EQUIPO DE URINANÁLISIS MARCA COBAS MODELO U411</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•EL SISTEMA COBAS U411 ES LA SOLUCIÓN APROPIADA PARA GESTIONAR EL VOLUMEN DE TRABAJO DIARIO DE URINANÁLISIS EN LABORATORIOS DE VOLUMEN MEDIO Y MEDIO-BAJO DE UNA MANERA RÁPIDA, CÓMODA Y EFICAZ,</li> <li>•DISEÑADO PARA OPTIMIZAR EL TRABAJO Y EL FLUJO DE DATOS Y RESULTADOS GRACIAS A LAS OPCIONES DE INTEGRAR UN LECTOR DE CÓDIGO DE BARRAS Y DE UN TERMINAL PARA INFORMAR EL SEDIMENTO.</li> <li>•ANALIZADOR DE ORINAS, DE ACCESO CONTINUO PARA UTILIZAR CON TIRAS REACTIVAS COMBUR 10 TEST M</li> <li>•EVALÚA 10 PARÁMETROS+ COLOR,</li> <li>•INTEGRA LOS HALLAZGOS DEL SEDIMENTO;</li> <li>•DURACIÓN DE LA CALIBRACIÓN 4 SEMANAS;</li> <li>•PROCESO: 600 TIRAS POR HORA (6 SEG. POR CICLO);</li> <li>•TRATAMIENTO MANUAL DE LA MUESTRA;</li> <li>•INTERFACE A HOST (CONECTIVIDAD A LIS);</li> <li>•IDENTIFICACIÓN DE LA MUESTRA A TRAVÉS DE CÓDIGO DE BARRAS;</li> <li>•IMPRESORA TÉRMICA INTEGRADA (PUEDE DESACTIVARSE);</li> <li>•MEMORIA PARA 1000 RESULTADOS DE PACIENTES,</li> <li>•MEMORIA PARA CALIBRACIONES Y CONTROL DE CALIDAD 32MB;</li> <li>•PRECISIÓN EN LA LECTURA: MENOR DE 0,5% REFLEXIÓN;</li> <li>•ALIMENTACIÓN DE 100 A 240 VOLTIOS;</li> <li>•DIMENSIONES EN MM( LARGO X ANCHO X ALTO):425X340X360</li> </ul> <p>EL USO DE COMBUR10TEST® M CON LA TECNOLOGÍA DE MALLA PROPORCIONA LAS VENTAJAS BIEN CONOCIDAS DE LAS TIRAS REACTIVAS DE ROCHE DIAGNOSTICS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•SIN INTERFERENCIAS DEBIDAS A LA VITAMINA C.;</li> <li>•LA COMPENSACIÓN DE COLOR INTRÍNSECO DE LA ORINA REDUCE EL RIESGO DE FALSOS POSITIVOS.</li> <li>•LA EVALUACIÓN CON TRES LONGITUDES DE ONDA DEL CAMPO DE COMPENSACIÓN DE COLOR;</li> <li>•LA VARIACIÓN MÍNIMA ENTRE LOTES HACE QUE LA CALIBRACIÓN PARA CADA LOTE SEA INNECESARIA.</li> </ul> <p>COMBUR10 TEST ® M, CON PARÁMETROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•PESO ESPECÍFICO (DENSIDAD)</li> <li>•PH,</li> <li>•LEUCOCITOS</li> <li>•NITRITOS</li> <li>•PROTEÍNA</li> <li>•GLUCOSA</li> <li>•CETONAS</li> <li>•UROBILINÓGENO</li> <li>•BILIRRUBINA ERITROCITOS/SANGRE</li> <li>•CALIBRADOR/BLANCO PARA LA COMPENSACIÓN DEL COLOR DE LA ORINA.</li> </ul> <p><b>OPCIÓN 3) EQUIPO DE URINANÁLISIS MARCA INTERBIOLAB MODELO IQ-U300</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•LECTOR DE BANDA ORINA CON TIRAS REACTIVAS DE ORINA 10 BOTELLAS DE ORINA TIRAS LECTOR APROBADO POR LA FDA,</li> <li>•ANALIZADOR INCLUYE:</li> <li>-ESCÁNER DE CÓDIGO DE BARRAS, 1 PIEZA;</li> </ul>

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	U. Medida	Descripción
			<p>-TECLADO ROLL, 1 PIEZA,            -TIRAS DE CALIBRACIÓN, 1 BOTELLA X 25 TIRAS;            -TIRAS CARGANDO PLATE, 2 PIEZAS;            -PAPEL DE LA IMPRESORA TÉRMICA, 2 ROLLOS;            -ADAPTADOR DE CA 100-240 1 PIEZA;            -CABLE DE ALIMENTACIÓN, 1 PIEZA CABLE RS232;            •MANUAL DE OPERACIONES (CD).            •CARACTERÍSTICAS DEL ANALIZADOR:            -TIPO: FOTÓMETRO DE REFLEXIÓN;            -RENDIMIENTO: 300 PRUEBAS / HORA;            -CAPACIDAD DE MEMORIA: HASTA 2000 MUESTRAS;            -SOFTWARE DISPONIBLE EN INGLÉS Y ESPAÑOL;            -CAPACIDAD DE CARGA DE LA PLACA: HASTA 10 TIRAS;            -MODO DE OPERACIÓN: QUICK, EL GENERAL Y UNO A UNO;            -MANTENIMIENTO MÍNIMO REQUERIDO            •CERTIFICACIONES: CE            •ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: COMUNICACIÓN SERIE PUERTO DE INTERFAZ RS232;            •FUENTE DE ALIMENTACIÓN: 12V DC/3ª;            •CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO: TEMPERATURA: 18 C - 30 C;            •HUMEDAD: &lt;80%.</p> <p>NOTA: PARA CUALQUIERA DE LAS TRES OPCIONES SE REQUIERE INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN.</p>

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

**ANEXO 2**

**CUADRO DE DISTRIBUCIÓN**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
1	1	<b>40 días hábiles</b> posteriores a la firma del contrato/pedido.	Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Almacén Centro de Evaluación y Control de Confianza, ubicado en Camino Vecinal a Santa Cruz Alpuyeca N° S/N, Col. Chachapa, Amozoc, Puebla, de 8:00 a 18:00 hrs., de Lunes a Viernes (Días Hábiles)	Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel. 211 8000 Ext. 30540
2	1	<b>40 días hábiles</b> posteriores a la firma del contrato/pedido.	Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Almacén Centro de Evaluación y Control de Confianza, ubicado en Camino Vecinal a Santa Cruz Alpuyeca N° S/N, Col. Chachapa, Amozoc, Puebla, de 8:00 a 18:00 hrs., de Lunes a Viernes (Días Hábiles)	Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel. 211 8000 Ext. 30540
3	1	<b>40 días hábiles</b> posteriores a la firma del contrato/pedido.	Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Almacén Centro de Evaluación y Control de Confianza, ubicado en Camino Vecinal a Santa Cruz Alpuyeca N° S/N, Col. Chachapa, Amozoc, Puebla, de 8:00 a 18:00 hrs., de Lunes a Viernes (Días Hábiles)	Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel. 211 8000 Ext. 30540
4	1	<b>40 días hábiles</b> posteriores a la firma del contrato/pedido.	Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Almacén Centro de Evaluación y Control de Confianza, ubicado en Camino Vecinal a Santa Cruz Alpuyeca N° S/N, Col. Chachapa, Amozoc, Puebla, de 8:00 a 18:00 hrs., de Lunes a Viernes (Días Hábiles)	Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel. 211 8000 Ext. 30540
5	2	<b>40 días hábiles</b> posteriores a la firma del contrato/pedido.	Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Almacén Centro de Evaluación y Control de Confianza, ubicado en Camino Vecinal a Santa Cruz Alpuyeca N° S/N, Col. Chachapa, Amozoc, Puebla, de 8:00 a 18:00 hrs., de Lunes a Viernes (Días Hábiles)	Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel. 211 8000 Ext. 30540
6	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
7	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
8	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
9	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
10	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
11	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
12	17	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
13	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
14	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
15	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
16	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
17	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
18	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
19	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
20	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
21	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
22	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
23	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
24	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
25	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
26	5	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
27	19	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
28	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
29	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
30	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
31	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
32	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
33	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
34	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
35	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
36	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
37	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
38	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
39	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
40	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
41	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
42	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
43	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
44	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
45	5	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
46	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
47	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.



"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
48	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
49	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
50	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
51	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
52	8	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
53	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
54	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
55	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
56	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
57	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
58	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
59	20	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
60	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
61	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
62	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
63	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
64	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
65	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
66	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
67	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
68	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
69	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
70	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
71	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
72	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
73	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
74	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
75	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
76	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
77	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
78	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
79	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
80	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
81	9	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
82	44	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
83	44	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
84	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
85	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
86	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
87	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
88	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
89	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
90	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
91	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
92	40	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
93	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
94	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
95	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
96	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
97	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
98	36	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
99	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
100	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
101	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
102	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
103	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
104	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
105	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
106	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
107	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
108	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
109	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
110	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
111	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
112	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
113	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
114	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
115	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
116	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
117	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
118	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
119	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
120	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
121	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
122	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
123	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
124	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
125	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
126	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
127	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
128	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
129	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
130	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
131	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
132	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
133	7	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
134	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
135	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
136	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
137	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
138	14	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
139	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
140	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
141	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
142	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
143	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
144	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
145	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
146	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
147	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
148	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
149	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
150	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
151	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
152	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
153	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
154	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
155	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
156	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
157	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
158	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
159	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
160	5	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
161	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
162	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
163	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
164	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
165	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
166	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
167	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
168	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
169	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
170	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
171	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
172	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
173	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
174	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
175	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
176	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
177	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
178	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
179	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
180	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
181	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
182	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
183	8	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.



"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
184	34	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
185	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
186	65	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
187	62	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
188	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
189	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
190	11	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
191	51	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
192	8	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
193	250	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
194	30	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
195	85	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
196	82	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
197	7	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
198	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
199	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
200	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
201	34	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
202	28	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
203	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
204	56	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
205	18	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
206	20	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
207	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
208	21	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
209	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
210	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
211	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
212	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
213	28	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
214	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
215	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
216	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
217	71	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
218	22	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
219	37	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
220	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
221	27	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
222	36	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
223	38	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
224	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
225	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
226	28	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
227	48	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
228	108	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
229	28	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
230	15	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
231	24	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
232	32	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
233	11	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
234	20	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
235	71	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
236	10	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
237	24	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
238	39	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
239	10	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
240	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
241	20	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
242	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
243	76	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
244	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
245	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
246	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
247	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
248	4	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
249	65	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
250	13	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
251	30	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
252	10	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
253	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
254	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
255	3	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
256	102	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
257	10	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
258	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
259	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
260	17	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
261	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
262	24	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
263	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
264	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
265	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
266	91	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
267	5	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
268	14	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
269	18	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
270	13	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
271	19	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
272	23	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
273	6	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
274	5	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
275	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
276	23	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
277	300	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
278	72	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
279	42	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
280	62	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
281	50	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
282	53	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
283	111	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
284	50	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
285	126	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
286	12	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
287	53	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
288	32	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
289	40	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
290	2	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
291	62	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
292	5	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
293	18	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
294	10	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
295	1	<b>15 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Almacén General, ubicado en Blvd. Valsequillo o Blvd. Carlos Camacho N° 26, Col. San José Xilotzingo, Puebla, en horario de 8:30 a 15:00 horas, de Lunes a Viernes, en días hábiles.	Lic. José Luis Sánchez Nava.
296	2	<b>20 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Almacén Centro de Evaluación y Control de Confianza, ubicado en Camino Vecinal a Santa Cruz Alpuyeca N° S/N, Col. Chachapa, Amozoc, Puebla, de 8:00 a 18:00 hrs. Lunes a Viernes (Días Hábiles). Posteriormente se instalarán los bienes ofertados en: A) Libramiento Tecnológico San Marcos S/N, Necoxtla, Tehuacán, Puebla.  B) Ave. Ferrocarril S/N, Col. El Potro, Huauchinango, Puebla.,	Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel. 211 8000 Ext. 30540
297	2	<b>20 días hábiles</b> posteriores a la formalización del contrato/pedido.	Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Almacén Centro de Evaluación y Control de Confianza, ubicado en Camino Vecinal a Santa Cruz Alpuyeca N° S/N, Col. Chachapa, Amozoc, Puebla, de 8:00 a 18:00 hrs. Lunes a Viernes (Días Hábiles). Posteriormente se instalarán los bienes ofertados en: A) Libramiento Tecnológico San Marcos S/N, Necoxtla, Tehuacán, Puebla.  B) Ave. Ferrocarril S/N, Col. El Potro, Huauchinango, Puebla.,	Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel. 211 8000 Ext. 30540
298	2	<b>20 días hábiles</b> posteriores a la	Consejo Estatal de Coordinación del	Almacén Centro de Evaluación y Control de Confianza, ubicado en Camino Vecinal a Santa	Dr. Roberto Jonathan Maceda Jiménez, Tel.

"2013: Año de Belisario Domínguez"  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**  
**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**  
**PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Contratante	Almacén	Encargado del Almacén
		formalización del contrato/pedido.	Sistema Nacional de Seguridad Pública	Cruz Alpuyecá N° S/N, Col. Chachapa, Amozoc, Puebla, de 8:00 a 18:00 hrs. Lunes a Viernes (Días Hábiles). Posteriormente se instalarán los bienes ofertados en: A) Libramiento Tecnológico San Marcos S/N, Necoxtla, Tehuacán, Puebla.  B) Ave. Ferrocarril S/N, Col. El Potro, Huauchinango, Puebla.,	211 8000 Ext. 30540



**ANEXO 3**

**CONSTANCIA DE VISITA A LAS INSTALACIONES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO PARA DIVERSAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA.**

**DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
PRESENTE**

EL C. \_\_\_\_\_ MANIFIESTA A USTED, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE EN MI CARÁCTER DE \_\_\_\_\_ DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_ PROCEDIMOS A EFECTUAR LA VISITA DE CONOCIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA CON DOMICILIO EN ( LUGAR DE VISITA ) OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN, A EFECTO DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL **GESFAL-128/2013 COMPRANET LA-921002997-N208-2013**, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE **EQUIPO MÉDICO, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO** Y ASÍ PARA CONOCER DEBIDAMENTE LAS UBICACIONES, Y ASÍ CONSIDERAR TODO LO NECESARIO PARA REALIZAR LA INSTALACIÓN DE LOS BIENES.

**ATENTAMENTE**

POR LA EMPRESA	Vo. Bo. POR LA CONTRATANTE
NOMBRE:	NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE
PUESTO:	FECHA:
FIRMA:	FIRMA:
SELLO DE LA EMPRESA:	SELLO DE LA CONTRATANTE

**NOTA: ESTA CONSTANCIA DEBERÁ ELABORARSE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.**

**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**  
**DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL**

**ARTÍCULO 77**

La Secretaría, los Comités Municipales, las dependencias y las entidades se abstendrán de recibir propuestas o celebrar contrato alguno en las materias a que se refiere esta Ley, en su caso, con las personas siguientes:

I. Aquéllas en que el servidor público que intervenga en cualquier etapa de los procedimientos de adjudicación y contratación, tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;

II. Las que desempeñen un empleo cargo o comisión en el servicio público, o bien las sociedades de que dichas personas formen parte, así como las inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;

III. Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, la contratante les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la notificación de la primera rescisión, impedimento que prevalecerá ante todas las dependencias o entidades estatales y municipales durante dos años calendario contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato;

IV. Las que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Contraloría, los Comités Municipales o la Contraloría Municipal, en los términos de este ordenamiento o de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Puebla; o su inscripción en el Padrón de Proveedores se encuentre suspendida o cancelada;

V. Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados del la misma Administración Pública Estatal o Municipal, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas.

VI. Aquéllas que hayan sido declaradas en suspensión de pagos, estado de quiebra o sujetas a concurso de acreedores;

VII. Aquéllas que presenten propuestas en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación y que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común;

VIII. Las que pretenden participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por si o a través de empresas que conformen parte del mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto, o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento con el que se encuentran interesados en participar;

IX. Aquéllas que por si o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, Peritajes y avalúos, cuando estos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en que dichas personas o empresas sean parte;

X. Las que celebren contratos sobre las materias reguladas por esta Ley contraviniéndola o sin estar facultadas para hacer uso de derecho de propiedad intelectual, o las que actúen dolosamente o de mala fe; y

XI. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Ley.